

АДМИНИСТРАЦИЯ
Ирбейского района Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.09.2025с. Ирбейское№ 502-пг

О внесении изменения в постановление администрации Ирбейского района от 28.03.2013 № 298-пг «Об утверждении Порядка обеспечения питанием без взимания платы детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Ирбейского района»

В соответствии со статьей 14 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка», Законом Красноярского края от 27.12.2005 № 17-4377 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по обеспечению питанием обучающихся в муниципальных и частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам без взимания платы», указом Губернатора Красноярского края от 25.10.2022 № 317-уг «О социально-экономических мерах поддержки лиц, принимающих участие в специальной военной операции, и членов их семей», руководствуясь статьей 38 Устава Ирбейского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в постановление администрации Ирбейского района от 28.03.2013 № 298-пг «Об утверждении Порядка обеспечения питанием без взимания платы детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Ирбейского района» (далее – постановление) следующее изменение: приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению.
- Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы района по социальным вопросам Е.М. Шмидт.
- Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава районаО.В. Леоненко

Приложение
к постановлению администрации
Ирбейского района
от 01.09.2025 № 502-пг

Приложение
к постановлению администрации
Ирбейского района
от 28.03.2013 № 298-пг

Порядок
обеспечения питанием без взимания платы детей, обучающихся
в муниципальных общеобразовательных учреждениях Ирбейского района

- Настоящий Порядок устанавливает механизм обеспечения питанием детей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях Ирбейского района, без взимания платы (далее - обеспечение питанием детей, порядок) в соответствии с Законом Красноярского края от 27.12.2005 № 17-4377 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по обеспечению питанием обучающихся в муниципальных и частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам без взимания платы», Законом Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка» (далее – Закон о защите прав ребенка), Постановлением Правительства Красноярского края от 14.09.2021 № 628-п «Об утверждении Порядка учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи для определения права на получение мер социальной поддержки, предусмотренных пунктами 2, 3, 7, 8, 11 статьи 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка» (далее – Постановление № 628-п), указом Губернатора Красноярского края от 25.10.2022 № 317-уг «О социально-экономических мерах поддержки лиц, принимающих участие в специальной военной операции, и членов их семей».
- Управление образования администрации Ирбейского района Красноярского края (далее – Управление образования) является уполномоченным органом по исполнению государственных полномочий по обеспечению питанием детей без взимания платы. Управление образования своим приказом создает комиссию.
- За счет средств краевого бюджета обеспечиваются бесплатным горячим питанием следующие категории обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Ирбейского района по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам основного общего, среднего общего образования, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся из числа инвалидов (детей-инвалидов) (в первую смену – бесплатным горячим завтраком, во вторую смену – бесплатным горячим обедом):
 - обучающиеся из семей со среднедушевым доходом семьи ниже величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;
 - обучающиеся из многодетных семей;

- обучающиеся, воспитывающиеся одинокими родителями в семьях со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;
 - обучающиеся из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;
 - обучающиеся 5 - 11 классах муниципальных общеобразовательных организаций, осуществляющих деятельность на территории Ирбейского района, из семей, лиц принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, и (или) лиц, выполняющих (выполнявших) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области.
- Предоставление мер социальной поддержки согласно пункту 3.5 порядка осуществляется вне зависимости от окончания участия граждан в специальной военной операции и (или) в выполнении задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации или окончания проведения специальной военной операции и (или) выполнения задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации
- при предоставлении мер социальной поддержки, предусмотренной пунктом 3.5 настоящего порядка.
- Установить, что мера социальной поддержки, предусмотренная пунктом 3.5 настоящего порядка, распространяются на членов семей участников специальной военной операции: получивших увечье (ранение, травму, контузию) или заболевание при выполнении задач специальной военной операции; погибших при выполнении задач специальной военной операции, либо умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при указанных обстоятельствах; признанных безвестно отсутствующими или объявленных умершими в связи с их участием в специальной военной операции, пропавших без вести при выполнении задач специальной военной операции.
 - За счет средств краевого бюджета обеспечиваются бесплатным горячим питанием следующие категории обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Ирбейского района, подвозимых к данным организациям школьными автобусами, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся из числа инвалидов (детей-инвалидов) (в первую смену - горячим обедом, во вторую смену - полдником):
 - обучающиеся из семей со среднедушевым доходом семьи ниже величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;
 - обучающиеся из многодетных семей;
 - обучающиеся, воспитывающиеся одинокими родителями в семьях со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;
 - обучающиеся из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;
 - Обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся, указанных в статьях 3 и 4 Порядка, осуществляется исходя из стоимости продуктов питания для приготовления:
 - горячего завтрака на одного ребенка в возрасте от 6 до 11 лет включительно в течение учебного года на сумму в день 64 рубля 52 копейки;
 - горячего обеда на одного ребенка в возрасте от 6 до 11 лет включительно в течение учебного года на сумму в день 96 рублей 79 копеек;
 - полдника на одного ребенка в возрасте от 6 до 11 лет включительно в течение учебного года на сумму в день 48 рублей 39 копеек;
 - горячего завтрака на одного ребенка в возрасте от 12 и старше в течение учебного года на сумму в день 75 рублей 02 копейки;
 - горячего обеда на одного ребенка в возрасте от 12 и старше в течение учебного года на сумму в день 112 рублей 52 копейки;
 - полдника на одного ребенка в возрасте от 12 и старше в течение учебного года на сумму в день 56 рублей 26 копеек.
 - Установленная в статье 5 Порядка стоимость продуктов питания для приготовления горячего завтрака, полдника, горячего обеда определяет размер средней стоимости набора продуктов питания для приготовления горячего завтрака, полдника, горячего обеда за период действия примерного меню (10-14 дней).
- Обеспечение питанием детей осуществляется за счет предоставляемых бюджету Ирбейского района субвенций из краевого бюджета и подлежит ежегодной индексации в целях компенсации роста потребительских цен на товары и услуги. Размер индексации устанавливается ежегодно Законом края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период.
- Основания прекращения предоставления питания без взимания платы:
 - письменный отказ родителя (законного представителя) от предоставления питания без взимания платы;
 - прекращение обстоятельств, являющихся основаниями для предоставления питания без взимания платы;
 - смерть лица, которому предоставляется питание без взимания платы;

4) помещение лица, которому предоставляется питание без взимания платы, на полное государственное обеспечение.

8. Распределение бюджетных средств по муниципальным общеобразовательным учреждениям Ирбейского района, имеющим аккредитацию по основным общеобразовательным программам (далее - образовательные организации), осуществляется Управлением образования на основании заявления и документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, в пределах предоставленных бюджету Ирбейского района средств субвенции из краевого бюджета.

9. Обучающиеся в общеобразовательных организациях Ирбейского района обеспечиваются питанием без взимания платы при наличии заявления родителей (законных представителей). Обеспечение питанием без взимания платы обучающихся из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними, осуществляется на основании протокола комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Ирбейского района (далее - Комиссия) об отнесении несовершеннолетних и их родителей (законных представителей) к семьям, находящимся в социально опасном положении, на период их учета Комиссией.

10. Правила учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи для определения права на получение мер социальной поддержки в виде обеспечения горячим питанием без взимания платы обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Ирбейского района определяются Постановлением № 628-п.

11. Для предоставления питания без взимания платы родители (законные представители) представляют в образовательную организацию, в которой обучается ребенок, заявление о предоставлении горячего питания без взимания платы на имя руководителя Управления образования по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку. Одновременно с заявлением родители (законные представители) обязаны предоставить документы, подтверждающие состав семьи и документы, подтверждающие доходы членов семьи, указанные в пункте 4 Постановления № 628-п.

При исчислении среднедушевого дохода семьи в составе семьи обучающегося учитываются его родители (усыновители, опекуны, попечители, приемные родители), несовершеннолетние братья, сестры, независимо от места их проживания (пребывания) и сам обучающийся.

Заявление о предоставлении горячего питания без взимания платы и приложенные к нему документы регистрируются образовательной организацией.

12. При изменении доходов и (или) состава семьи родители (законные представители) не позднее чем в трехмесячный срок обязаны сообщить об этом в образовательную организацию.

13. В течение 2 рабочих дней с момента поступления документов в образовательную организацию руководители образовательных организаций формируют реестр детей, имеющих право на обеспечение питанием без взимания платы по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, собирают заявление и документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, и направляют в Управление образования для исчисления среднедушевого дохода семьи.

14. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении питания без взимания платы принимает Управление образования на основании документов (сведений) о составе семьи и размере доходов каждого члена семьи, представленных родителями (законными представителями) одновременно с подачей заявления и (или) полученных Управлением образования в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Срок рассмотрения заявления Управлением образования составляет 10 рабочих дней с момента поступления документов в Управление образования. На основании решения, Управление образования издает приказ об утверждении реестра детей, имеющих право на обеспечение питанием без взимания платы (далее – приказ).

Приказ подписывается руководителем Управления образования и доводится до сведения руководителей образовательных организаций в течение рабочего дня, следующего за днем его принятия.

После принятия приказа образовательная организация в течение 5 рабочих дней готовит уведомление родителям (законным представителям) о предоставлении (об отказе в предоставлении) питания детям без взимания платы по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Образовательная организация, в которой обучается ребенок, вручает подписанное уведомление родителям (законным представителям) о предоставлении (об отказе в предоставлении) питания детей без взимания платы в течение 5 рабочих дней с момента его подписания.

15. Реестр является основанием для расчета объема средств, необходимого на обеспечение питанием установленных категорий детей, без взимания платы.

16. Реестр детей формируются образовательной организацией 1 раз в учебном году по состоянию на 1 сентября текущего года на основании документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка.

Указанный реестр подлежат ежемесячному уточнению Управлением образования в случаях возникновения, либо утраты права на получение горячего питания детей без взимания платы.

17. Финансово-экономическое управление администрации Ирбейского района производит финансирование Управления образования на обеспечение питанием детей, обучающихся в образовательных организациях, без взимания платы в течение трех рабочих дней с момента поступления субвенции из средств краевого бюджета на основании заявки на финансирование, направляемой Управлением образования.

18. Управление образования распределяет и перечисляет субвенции, полученные на обеспечение питанием детей, обучающихся в образовательных организациях, без взимания платы на лицевые счета образовательных организаций на основании сформированного реестра.

19. Документы, подтверждающие основания для обеспечения питанием детей, без взимания платы обучающихся хранятся 1 год в Управлении образования.

20. Контроль за целевым и эффективным использованием средств возлагается на Управление образования.

21. Контроль за организацией питания установленных категорий детей возлагается на руководителей образовательных организаций или ответственное лицо в общеобразовательной организации.

Приложение 1
к Порядку обеспечения питанием без взимания платы детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Ирбейского района

Руководителю управления образования администрации Ирбейского района Красноярского края

_____ (ФИО)

_____ (ФИО родителя (законного представителя))

обучающегося, место жительства или место пребывания _____

Заявление

Прошу предоставить моему ребенку

	завтрак*
	обед*
	полдник*

	подвозимым школьным автобусом**
	не подвозимым школьным автобусом**

_____,
(ФИО ребенка, возраст)

ученику (це) _____ класса на период посещения

_____,
(наименование образовательной организации)

меры социальной поддержки в виде обеспечения горячим питанием без взимания платы в соответствии с Законом Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка», указом Губернатора Красноярского края от 25.10.2022 № 317-уг «О социально-экономических мерах поддержки лиц, принимающих участие в специальной военной операции, и членов их семей» (далее – питание без взимания платы):

	обучающиеся из семей со среднедушевым доходом семьи ниже величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения***
	обучающиеся из многодетных семей***
	обучающиеся, воспитывающиеся одинокими родителями в семьях со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения***
	обучающиеся из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними***
	обучающиеся 5 - 11 классах муниципальных общеобразовательных организаций, осуществляющих деятельность на территории Ирбейского района, из семей, лиц принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, и (или) лиц, выполняющих (выполнявших) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области***

Прошу направить уведомление о принятом решении на бумажном носителе.

К заявлению прилагаются следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Количество (шт.)
1.		
2.		
3.		
.....		

Итого приложения на _____ листах.

Достоверность и полноту сведений, указанных в заявлении, и прилагаемых документах подтверждаю.

Обязуюсь сообщать об изменении обстоятельств, являющихся основанием для предоставления питания без взимания платы не позднее 10 календарных дней

Предупрежден (а), что денежные средства, излишне направленные на оплату услуг по предоставлению моему ребенку питания без взимания платы вследствие представления документов с заведомо неполными и (или) недостоверными сведениями, сокрытия данных или несвоевременного уведомления об обстоятельствах, влекущих утрату права на реализацию права на обеспечение питанием без взимания платы, подлежат возмещению добровольно или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных моего ребенка, указанных в настоящем заявлении и в документах, представленных мною к данному заявлению для исчисления величины средне душевого дохода моей семьи.

С проверкой подлинности представленных мною документов, полнотой и достоверностью содержащихся в них сведений согласен (на).

Ф.И.О. заявителя подпись дата

Принял документы

Дата Подпись специалиста

Линия отрыва

Расписка о принятии документов
Заявление и документы:

№ п/п	Наименование документа	Количество (шт.)
1.		
2.		
3.		
.....		

принял (а)

(наименование должности лица, принявшего документы, подпись, дата)

Дата Подпись

«*» в строке необходимо поставить «V», «+» или другой знак, на которые претендует ребенок для получения меры социальной поддержки в виде обеспечения горячим питанием без взимания платы.
«**» в строке необходимо поставить «V», «+» или другой знак, если ребенок является подвозимым школьным автобусом или не подвозимым школьным автобусом.
«***» в строке необходимо поставить «V», «+» или другой знак, если ребенок относится к указанной категории лиц.

Приложение 2
к Порядку обеспечения питанием без взимания платы детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Ирбейского района

РЕЕСТР
детей, имеющих право на обеспечение питанием без взимания платы, обучающихся в

(наименование общеобразовательной организации)

Реестр составлен по состоянию на «__» _____ 20__ г.
в соответствии с Законом Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка».

№ п/п	Ф.И.О. учащегося	Число, месяц и год рождения (полных лет на 1 сентября)	Класс	Адрес	Срок действия оснований для получения питания без взимания платы	Примечание
1.						
2.						
3.						
.....						
Обучающиеся из семей со среднедушевым доходом семьи ниже величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения						
Итого (завтрак) от 06 до 11 лет						
Итого (завтрак) от 12 лет и старше						
Итого (обед) от 06 до 11 лет						
Итого (обед) от 12 лет и старше						
Итого (полдник) от 06 до 11 лет						
Итого (полдник) от 12 лет и старше						
Обучающиеся из многодетных семей						
Итого (завтрак) от 06 до 11 лет						
Итого (завтрак) от 12 лет и старше						
Итого (обед) от 06 до 11 лет						
Итого (обед) от 12 лет и старше						
Итого (полдник) от 06 до 11 лет						

Итого (полдник) от 12 лет и старше	
Обучающиеся, воспитывающиеся одинокими родителями в семьях со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения	
Итого (завтрак) от 06 до 11 лет	
Итого (завтрак) от 12 лет и старше	
Итого (обед) от 06 до 11 лет	
Итого (обед) от 12 лет и старше	
Итого (полдник) от 06 до 11 лет	
Итого (полдник) от 12 лет и старше	
Обучающиеся из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними	
Итого (завтрак) от 06 до 11 лет	
Итого (завтрак) от 12 лет и старше	
Итого (обед) от 06 до 11 лет	
Итого (обед) от 12 лет и старше	
Итого (полдник) от 06 до 11 лет	
Итого (полдник) от 12 лет и старше	
Обучающиеся 5 - 11 классах муниципальных общеобразовательных организаций, осуществляющих деятельность на территории Ирбейского района, из семей, лиц принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, и (или) лиц, выполняющих (выполнявших) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области	
Итого (завтрак) от 06 до 11 лет	
Итого (завтрак) от 12 лет и старше	
Итого (обед) от 06 до 11 лет	
Итого (обед) от 12 лет и старше	
Итого (полдник) от 06 до 11 лет	
Итого (полдник) от 12 лет и старше	

Руководитель учреждения

ФИО

Приложение 3
к Порядку обеспечения питанием без взимания платы детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Ирбейского района

Штамп образовательной организации Ирбейского района

ФИО

Адрес:

Уведомление родителей (законных представителей) о предоставлении (об отказе в предоставлении) питания детей без взимания платы

На период посещения образовательной организации _____

(Ф.И.О.)

учащийся (аяся) _____ класса обеспечивается (не обеспечивается) горячим питанием без взимания платы _____ в _____ (горячим завтраком, горячим обедом, или горячим завтраком и горячим обедом, или полдником)

течение _____ учебного _____ года _____ в _____ связи _____ с _____

(указать основания о предоставлении горячего питания без взимания платы или основания об отказе предоставления горячего питания без взимания платы)

АДМИНИСТРАЦИЯ
Ирбейского района Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.09.2025с. Ирбейское№ 539-пг

О внесении изменения в постановление администрации Ирбейского района от 01.10.2020 № 574-пг «Об утверждении Положения о назначении и выплате стипендии главы района одаренным детям»

В целях поддержки достижений одарённых детей Ирбейского района, на основании постановления администрации Ирбейского района от 15.11.2013 № 1517-пг «Об утверждении муниципальной программы Ирбейского района «Развитие образования Ирбейского района», руководствуясь статьей 38 Устава Ирбейского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Ирбейского района Красноярского края от 01.10.2020 № 574-пг «Об утверждении Положения о назначении и выплате стипендии главы района одаренным детям» (далее – постановление) следующее изменение: приложение 1 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы района по социальным вопросам Е.М. Шмидт.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава районаО.В. Леоненко

Приложение к постановлению администрации Ирбейского района от 15.09.2025 № 535-пг

Приложение к постановлению администрации Ирбейского района от 01.10.2020 № 574-пг

Положение о назначении и выплате стипендии главы района одаренным детям

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о назначении и выплате стипендии главы района одаренным детям (далее – положение) определяет порядок назначения стипендий, а также размеры и порядок выплаты стипендий обучающимся, образовательных организаций, реализующие программы начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования на территории Ирбейского района, добившимся выдающихся успехов и широко общественного признания в учебе, творчестве, спорте.

1.2. Выплата стипендий производится из средств бюджета Ирбейского района.

2. Цель назначения стипендий

2.1. Стипендия главы района одаренным детям устанавливается ежегодно в целях: поддержки юных талантов; стимулирования обучающегося в совершенствовании своего мастерства: формирования творческого и интеллектуального потенциала района; повышения престижа учебной, научно-исследовательской деятельности, занятий художественным творчеством и спортом.

3. Порядок назначения стипендии

3.1. Право на участие в конкурсе на получение стипендии имеют: победители и призёры (в течение последних 2 лет) районных, региональных предметных олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений согласно перечня министерства образования, министерства науки и высшего образования, Министерства просвещения России; обучающиеся, занимавшие призовые места (в течение последних 2 лет) в районных, краевых, российских, международных творческих конкурсах, выставках; обучающиеся, занимавшие призовые места (в течение 2 лет) в районных, краевых, всероссийских спортивных соревнованиях; победители и призёры, включенные в реестр государственного информационного ресурса «Таланты и успех», назначаются стипендиатами главы района начиная с 1 сентября года, следующего за годом внесения в реестр.

3.2. Выдвижение кандидатов производится на основании представленных руководителями образовательных организаций, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования следующих документов: представление к назначению и выплате стипендии главы района одаренным детям согласно приложению 1 к положению; оценочный лист за прошедший учебный год с расчетом среднего балла; характеристику, отражающая успехи обучающегося в той или иной деятельности, с указанием фамилии, имени, отчества и даты рождения кандидата согласно приложению 2 к положению; копия документа, удостоверяющего личность кандидата; копии документов, свидетельствующих об особых успехах и достижениях одаренного обучающегося (дипломы, свидетельства, удостоверения, рецензии, грамоты, статьи и т.д.) за последние два года;

индивидуальный рейтинг кандидата на присвоение стипендии главы района согласно приложению 3 к положению; оценочный лист за прошедший учебный год с расчетом среднего балла согласно приложению 4 к положению; согласие на обработку персональных данных кандидата.

3.2.1. В области спортивной и культурно-творческой деятельности учитываются общекомандные виды. Балл участника команды, учитывается в индивидуальном рейтинге кандидата согласно приложению 3 к положению и определяется по следующей формуле:

балл участника команды

=

общекомандный балл

количество участников

3.3. К документам прилагаются копии грамот, дипломов лауреатов и дипломантов, выписки из протоколов соревнований, заверенные печатью организации.

3.4. Документы предоставляются в управление образования администрации Ирбейского района Красноярского края до 1 ноября, материалы, представленные в другие сроки, не рассматриваются.

3.5. К рассмотрению принимаются документы на детей, обучающихся образовательных организаций, реализующие программы начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования в возрасте от 13 до 18 лет.

3.6. Стипендии Главы района устанавливаются сроком на один учебный год с сентября по май (включительно).

3.7. Отбор претендентов на стипендию главы района осуществляется экспертной группой.

3.8. Состав экспертной группы и критерии отбора кандидатов для назначения и выплаты стипендии главы района одаренным детям утверждаются приказом управления образования администрации Ирбейского района Красноярского края.

3.9. Решение заседания экспертной группы протоколируется.

3.10. Стипендия назначается постановлением администрации Ирбейского района на основании решения экспертной группы.

3.11. Повторное участие стипендиата главы района в конкурсном отборе на получение стипендии возможно по истечению двух лет с момента назначения стипендии (исключение - обучающие, указанные в абзаце 4 пункта 3.1 настоящего положения).

4. Размеры и порядок выплаты стипендий.

4.1. Ежегодно присуждается не более 15 стипендий, из них (максимальным и минимальным количеством кандидатов по каждой области не ограничивается): в области учебной деятельности; в области спортивной деятельности; в области культурно – творческой деятельности.

4.2. Стипендии одаренным детям устанавливаются в размере 1000 рублей в месяц.

4.4. Финансовое управление администрации района осуществляет финансирование указанных расходов из средств бюджета Ирбейского района.

4.5. С целью своевременной реализации мероприятий по выплате стипендий МКУ ЦБ: направляет в Финансовое управление администрации Ирбейского района заявку об объемах финансирования на предстоящий месяц; осуществляет работу по организации выплаты стипендий одаренным детям; несет ответственность за целевое использование выделенных средств.

5. Порядок снятия стипендии

5.1. Стипендия может быть снята со стипендиата в случае:

5.1.1. переезда обучающегося на другое место жительства за пределы территории Ирбейского района;

5.1.2. перехода обучающегося в учреждение общего, дополнительного образования другого района.

5.2. Снятие стипендии производится на основании постановления администрации Ирбейского района.

Приложение 1 к Положению о назначении и выплате стипендии главы района одаренным детям

Представление к назначению и выплате стипендии главы района одаренным детям (фамилия, имя, отчество)

Ученик (-ца) сош (должность, место учебы (работы))

Год рождения	Место рождения	Какими наградами награжден(а)

Приложение 2 к Положению о назначении и выплате стипендии главы района одаренным детям

Характеристика

с. (д. или пос.) _____ ДД.ММ.ГГГГ.

(указываются конкретные заслуги представляемого к награждению, отражающие его успехи в той или иной деятельности, с указанием фамилии, имени, отчества и даты рождения кандидата)

Руководитель ФИО
МП

Приложение 3
к Положению о назначении
и выплате стипендии главы
района одаренным детям

Индивидуальный рейтинг кандидата
на присвоение стипендии главы района

Образовательное учреждение _____
Кандидат (ФИО) _____

№ п/п	Название мероприятия (с указанием учредителей, организаторов)	Форма (очно/ заочно)	Место	Критерии отбора кандидатов	Количество баллов
	1 .Районные мероприятия				
	2. Краевые мероприятия				
	3 .Всероссийские мероприятия				
	4. Международные мероприятия				
	5. ИТОГО(сумма баллов)				

*Согласно «Критериям отбора кандидатов для присуждения стипендии главы района»

Представленные сведения верны.

Руководитель ФИО
МП

Приложение 4
к Положению о назначении
и выплате стипендии главы района одаренным детям

Критерии отбора кандидатов
для назначения и выплаты стипендии главы района одаренным детям

Уровень конкурсного мероприятия (очная форма)	Участие (баллы)	3 место (баллы)	2 место (баллы)	1 место (баллы)
1.Олимпиады, научно-практические конференции				
Районный	-	20	30	50
Краевой	10	30	40	60
Всероссийский	20	40	50	70
Международный	30	50	60	80
2.Конкурсы, соревнования				
Районный	-	20	30	50
Краевой	10	30	40	60
Всероссийский	20	40	50	70
Международный	30	50	60	80
3.Фестивали, выставки, иные мероприятия				
Районный	-	20	30	50
Краевой	10	30	40	60
Всероссийский	20	40	50	70
Международный	30	50	60	80
4.Успеваемость (средний балл)				
средний балл 4,0 – 4,4		средний балл 4,5 – 4,9		средний балл 5,0
60		80		100

5. Рейтинг в базе «Одарённые дети Красноярья» (баллы)		
1 – 4	4,1 – 6,9	выше 7
40	80	120

АДМИНИСТРАЦИЯ
Ирбейского района Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.10.2025с. Ирбейское№ 578-пг

О внесении изменений в постановление администрации Ирбейского района от 15.11.2013 № 1517-пг «Об утверждении муниципальной программы Ирбейского района «Развитие образования Ирбейского района»

Руководствуясь статьей 38 Устава Ирбейского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Ирбейского района от 15.11.2013 № 1517-пг «Об утверждении муниципальной программы Ирбейского района «Развитие образования Ирбейского района» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению 1.

1.1. Приложение 1 к паспорту муниципальной программы «Развитие образования Ирбейского района» изложить в новой редакции согласно приложению 2.

1.2. Приложение 1 муниципальной программы «Развитие образования Ирбейского района» изложить в новой редакции согласно приложению 3.

1.3. Приложение 2 муниципальной программы «Развитие образования Ирбейского района» изложить в новой редакции согласно приложению 4.

1.4. Приложение 4 муниципальной программы «Развитие образования Ирбейского района» изложить в новой редакции согласно приложению 5.

1.5. Приложение 1 к подпрограмме 1 «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» изложить в новой редакции согласно приложению 6.

1.6. Приложение 2 к подпрограмме 1 «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» изложить в новой редакции согласно приложению 7.

1.7. Приложение 5 муниципальной программы «Развитие образования Ирбейского района» изложить в новой редакции согласно приложению 8.

1.8. Приложение 2 к подпрограмме 2 «Развитие кадрового потенциала» изложить в новой редакции согласно приложению 9.

1.9. Приложение 6 муниципальной программы «Развитие образования Ирбейского района» изложить в новой редакции согласно приложению 10.

1.10. Приложение 2 к подпрограмме 3 «Господдержка детей сирот, расширение практики применения семейных форм воспитания» изложить в новой редакции согласно приложению 11.

1.11. Приложение 7 муниципальной программы «Развитие образования Ирбейского района» изложить в новой редакции согласно приложению 12.

1.12. Приложение 1 к подпрограмме 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия» изложить в новой редакции согласно приложению 13.

1.13. Приложение 2 к подпрограмме 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия» изложить в новой редакции согласно приложению 14.

2. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы района по финансово-экономическим вопросам – руководителя финансового-экономического управления администрации Ирбейского района Е.В. Грибкову.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава районаО.В. Леоненко

Приложение 1
к постановлению администрации
Ирбейского района
от 03.10.2025 № 578-пг

Приложение
к постановлению администрации
Ирбейского района
от 15.11.2013 № 1517 –пг

Муниципальная программа Ирбейского района
«Развитие образования Ирбейского района»

Паспорт
муниципальной программы Ирбейского района

Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа «Развитие образования Ирбейского района» (далее – муниципальная программа)
Основания для разработки муниципальной программы	Статья 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации; Постановление администрации Ирбейского района от 30.08.2013 № 1066 –пг «Об утверждении перечня муниципальных программ Ирбейского района»; Постановление администрации Ирбейского района от 12.08.2013 № 960 – пг «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Ирбейского района, их формировании и реализации»
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Управление образования администрации Ирбейского района Красноярского края
Соисполнители программы	МКУ «Управление культуры и молодежной политики администрации Ирбейского района» Администрация Ирбейского района
Перечень подпрограмм	Подпрограмма 1 «Развитие дошкольного, общего

и отдельных мероприятий муниципальной программы	и дополнительного образования детей»; Подпрограмма 2 «Развитие кадрового потенциала»; Подпрограмма 3 «Господдержка детей-сирот»; Подпрограмма 4 «Обеспечение реализации программы»
Цель муниципальной программы	Обеспечение высокого качества образования, соответствующего потребностям граждан и перспективным задачам развития экономики Ирбейского района, государственная поддержка детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, отдых и оздоровление детей в летний период
Задачи муниципальной программы	1. Создание в системе дошкольного, общего и дополнительного образования равных возможностей для современного качественного образования, позитивной социализации детей и отдыха, оздоровления детей в летний период; 2. Формирование кадрового ресурса отрасли, обеспечивающего необходимое качество образования детей и молодежи, соответствующее потребностям граждан; 3. Развитие семейных форм воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказание государственной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа; 4. Создание условий для эффективного управления отраслью
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	2025-2027 годы
Перечень целевых показателей, показателей результативности и значения целевых показателей	Перечень целевых показателей муниципальной программы Ирбейского района с указанием планируемых к достижению значений в результате реализации муниципальной программы приведены в приложении № 1
Информация по ресурсному обеспечению муниципальной программы	Объем финансирования муниципальной программы составит 9 181 914,8 тыс. рублей, в том числе по годам реализации: 2014 год – 376 654,7 тыс. руб.; 2015 год – 376 072,9 тыс. руб.; 2016 год – 411 017,0 тыс. руб.; 2017 год – 474 220,2 тыс. руб.; 2018 год – 524 047,8 тыс. руб.; 2019 год – 588 281,7 тыс. руб.; 2020 год – 559 494,9 тыс. руб.; 2021 год – 634 536,2 тыс. руб.; 2022 год – 734 717,7 тыс. руб.; 2023 год – 815 514,6 тыс. руб.; 2024 год – 927 506,5 тыс. руб.; 2025 год – 1 053 538,7 тыс. руб.; 2026 год – 846 118,9 тыс. руб.; 2027 год – 860 193,0 тыс. руб. из них: из средств федерального бюджета – 354 585,9 тыс. рублей; 2014 год – 8 752,0 тыс. руб.; 2015 год – 1388,0 тыс. руб.; 2016 год – 1682,7 тыс. руб.; 2017 год – 1857,5 тыс. руб.; 2018 год – 0 руб.; 2019 год – 0 руб.; 2020 год – 15 570,1 тыс. руб.; 2021 год – 31 428,0 тыс. руб.; 2022 год – 33 045,1 тыс. руб.; 2023 год – 36 776,0 тыс. руб.; 2024 год – 49 200,9 тыс. руб.; 2025 год – 56 046,2 тыс. руб.; 2026 год – 54 334,6 тыс. руб.; 2027 год – 64 504,8 тыс. руб. из средств краевого бюджета – 5 687 947,4 тыс. руб., в том числе: в 2014 году – 236 384,0 тыс. руб.; в 2015 году – 243 056,6 тыс. руб.; в 2016 году – 278 432,2 тыс. руб.; в 2017 году – 329 490,9 тыс. руб.; в 2018 году – 366 984,1 тыс. руб.; в 2019 году – 413 491,2 тыс. руб.; в 2020 году – 335 545,5 тыс. руб.; в 2021 году – 366 409,2 тыс. руб.; в 2022 году – 433 696,5 тыс. руб.; в 2023 году – 479 099,7 тыс. руб.; в 2024 году – 543 345,7 тыс. руб.; в 2025 году – 633 385,7 тыс. руб.; в 2026 году – 511 645,3 тыс. руб.; в 2027 году – 516 980,8 тыс. руб. из средств местного бюджета – 3 010 655,0 тыс. руб., в том числе: в 2014 году – 131 518,7 тыс. руб.; в 2015 году – 131 628,3 тыс. руб.; в 2016 году – 130 902,1 тыс. руб. в 2017 году – 142 871,8 тыс. руб.; в 2018 году – 148 257,2 тыс. руб.; в 2019 году – 162 607,5 тыс. руб.; в 2020 году – 202 019,1 тыс. руб.; в 2021 году – 228 186,4тыс.руб.; в 2022 году – 257 312,0 тыс. руб.; в 2023 году – 286 999,4 тыс. руб.; в 2024 году – 318 860,8 тыс. руб.; в 2025 году – 346 286,3 тыс. руб.; в 2026 году – 262 318,5 тыс. руб.; в 2027 году – 260 886,9 тыс. руб.

	за счет внебюджетных источников 128 526,5 тыс. руб. в том числе: в 2018 году – 8 806,5 тыс. руб.; в 2019 году – 12 183,0 тыс. руб.; в 2020 году – 6 360,2 тыс. руб.; в 2021 году – 8 512,6 тыс. руб.; в 2022 году – 10 464,1 тыс. руб.; в 2023 году – 12 639,5 тыс. руб.; в 2024 году – 16 099,1 тыс. руб.; в 2025 году – 17 820,5 тыс. руб.; в 2026 году – 17 820,5 тыс. руб.; в 2027 году – 17 820,5 тыс. руб. Грант: 2022 год – 200,0 тыс. руб.
--	--

2. Характеристика текущего состояния в отрасли «Образование», основные показатели социально-экономического развития Ирбейского района и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы

На 01.01.2025 года сеть образовательных учреждений Ирбейского района включает: 4 дошкольных образовательных организации (далее – ДОО), 5 филиалов ДОО, 2 структурных подразделения ДОО, 2 филиала школ, 3 структурных подразделения школ и 4 группы при двух школах, реализующие образовательную программу дошкольного образования;
14 общеобразовательных учреждений и 3 филиала реализующие основную общеобразовательную программу (1 – начального общего и 2 – основного общего образования);
2 учреждения системы дополнительного образования детей.
Текущий момент характеризуется процессами, которые стимулируют образовательные организации с одной стороны к реализации всех видов образовательных программ в одной организации, с другой стороны к организации коопераций, межведомственного взаимодействия для реализации программ в сетевой форме в муниципальном поле и за его пределами для использования ресурсов партнеров с целью повышения качества образования. Причиной этого является потребность общества в доступных и качественных образовательных услугах. Ограниченность финансовых, кадровых ресурсов побуждает к оптимизации использования площадей помещений, энерго - и трудо - затрат, концентрации материальных ресурсов.

Дошкольное образование

В условиях развития современного общества одной из первостепенных задач является сохранение и развитие системы дошкольного образования, обеспечение его доступности. Все дошкольные образовательные организации имеют лицензию на право осуществления образовательной деятельности в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования. Комплексная оценка качества образования в дошкольных образовательных организациях, показала комплексную дифференцированную картину развития дошкольных организаций, выявила проблемы реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее – ФГОС ДО) и федеральной образовательной программы.
Количество детей дошкольного возраста на территории района не стабильно, составляет 1036 человек на 01.01.2025 (1148 на 01.01.2024, 1343 на 01.01.2023).
Количество мест в детских садах на 01.01.2025– 784.
Актуальная очередь для определения детей в детские сады отсутствует. Все дети, нуждающиеся в детском саду в возрасте от 1,5 до 7 лет, обеспечены местами в дошкольные образовательные организации. Потребность в местах в ДОО в 2024 году при сохранении демографической ситуации на территории муниципального образования отсутствовала. Данная тенденция характерна и для 2025 года. ДОО муниципалитета имеют вакантные места для определения в ДОО (77 % ДОО). В муниципалитете отсутствует спрос у населения на услуги ДОО для детей в возрасте до 1 года, нет необходимости в создании младенческих групп.
Качество дошкольного образования характеризуется через совокупность критериев – условий образовательного процесса и результатов этого процесса.
Образовательная деятельность ДОО района осуществляется в соответствии с требованиями ФОП ДО и ФГОС ДО.
В настоящее время, ДОО внесены изменения в основные нормативные документы регламентирующие деятельность ДОО, которые требуют обеспечение реализации ФОП ДО, сформирована система внутренней оценки качества дошкольного образования, проведена самооценка качества образования и независимая комплексная оценка качества дошкольного образования через систему муниципального, регионального и федерального мониторингов, что способствует созданию в системе дошкольного образования равных возможностей для современного качественного образования.
В целях исполнения решения Губернаторского совета по вопросу развития системы дошкольного образования в Красноярском крае и реализации регионального проекта «Поддержка семей, имеющих детей» в 2023-2024 учебном году на территории Ирбейского района на базе образовательных организаций. ДОО продолжили свою работу консультативные пункты помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, с целью оказания методической, диагностической и консультативной помощи. В ДОО утверждены планы мероприятий работы консультативных пунктов. Количество обращений в консультационные пункты третий год стабильно, консультационные пункты родителями востребованы.
На муниципальном уровне продолжились конкурсные мероприятия: олимпиада дошкольников «Звездочка», ЛЕГО – фестиваль, музыкальный конкурс «От трех до семи», спортивные соревнования «Старты надежд». В детских садах организована работа с одаренными детьми по подготовке воспитанников к конкурсным мероприятиям. Новым направлением в работе ДОО с 2022 года является постоянно действующий полигон ранних профессиональных проб в муниципальном образовательном пространстве, позволяющий профессионально сориентировать обучающихся, через предоставление ребенку права демонстрировать уровень освоения практических навыков той или иной профессии с учетом возрастных возможностей.
Вопрос доступности и качества дошкольного образования тесно связан с наличием квалифицированных педагогических кадров, которые могут обеспечить качественную реализацию федеральной образовательной программы дошкольного образования, федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования. Проблема с вакансиями воспитателей в районе решена, достигнуто оптимальное соотношение педагогических кадров по возрастным параметрам.

Сохраняются вакантные должности специалистов: учитель-логопед, музыкальный руководитель, дефектолог (5 вакансий / 5 %).

В 2024 году с целью приведения зданий в соответствие с требованиями законодательства произведены текущие ремонтные работы в семи детских садах района на сумму 2 686870,00 рублей за счет краевых средств и более 800 000,00 рублей за счет средств местного бюджета.

В плане на 2025 года произвести текущие ремонты из краевого бюджета в шести детских садах на сумму 2 546 000,00 рублей.

Запланировано строительство пристройки к МОБУ Усть-Ярульская СОШ для размещения дошкольных групп на 60 мест.

Но проблемы имеются. Так аварийные участки имеет здание филиала МБОУ Тальская СОШ – Тальский д/с. Требуется замена автоматической пожарной сигнализации в 14 детских садах, в связи с истечением срока эксплуатации (10 лет).

В 2024 решена проблема антитеррористической защищенности дошкольных образовательных учреждений в части установки тревожных кнопок с выводом на Роствардию г. Канск, и системы речевого оповещения.

Для соответствия требованиям антитеррористической защищенности установили освещение по периметру зданий дошкольных организаций. Проблема создания универсальной безбарьерной среды в части доступности услуг решена только в 2 ДОО района.

Решение проблем позволит повысить удовлетворенность потребителей (родителей, законных представителей) качеством дошкольного образования, совершенствовать материально-техническую базу дошкольных организаций и организовать качественную просветительскую работу с родителями.

Общее образование

Количество обучающихся общеобразовательных организаций Ирбейского района (далее – ОО) имеет тенденцию к снижению численности. На начало 2024 – 2025 учебного года количество учащихся составляет 1880 человек, что связано с общей демографической ситуацией и миграцией населения.

В 2024 году завершилась реализация национального проекта «Образование», показатели и результаты реализации которого достигнуты ОО района через участие в федеральных и региональных проектах.

С целью создания необходимых (базовых) условий для реализации основных образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования за счет средств федерального, краевого бюджетов осуществляется оснащение общеобразовательных учреждений района учебным оборудованием, обеспечение учебниками, оснащение высокоскоростным Интернетом, обеспечение повышения квалификации учителей и руководителей общеобразовательных учреждений района.

ОО на 96% укомплектованы квалифицированными кадрами. Кадровый потенциал педагогов района отличается высоким уровнем квалификации, что подтверждается результатами аттестации. Имеют квалификационные категории 73 % педагогических работников. Количество педагогов, не имеющих специального образования – 6 человек, что составляет 1,5 %, педагоги проходят обучение в заочной форме.

Соответствие преподаваемому предмету решается за счёт профессиональной переподготовки по профилю педагогической деятельности и заочного обучения педагогов

Менеджерскую подготовку имеют все руководители образовательных организаций.

Количество педагогических работников, обучающихся заочно в высших учебных заведениях и в колледжах по программам профессиональной подготовки на педагогические специальности, составляет 14 человек. Закончили обучение и получили педагогические специальности в 2024 году – 5 педагогических работников.

В 2024 году постановлением администрации Ирбейского района с целью ликвидации дефицита в педагогических кадрах, повышения качества комплектования ОО квалифицированными кадрами определены меры социальной поддержки молодым педагогам с профильным педагогическим образованием. В 2024 году выплаты, в размере 100 тыс. рублей получили 4 педагога из МБОУ Тальская СОШ, МБОУ Ирбейская СОШ №1, филиала МОБУ Александровская сош - Альгинская оош. Целевые договора на обучение заключили две общеобразовательные организации (МБОУ Тумаковская СОШ и МБОУ Тальская СОШ).

Обеспеченность квалифицированными кадрами напрямую влияет на образовательные результаты учащихся.

В 2024 – 2025 учебном году 100 % учащихся ОО обучаются по федеральным государственным образовательным стандартам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Дети-инвалиды, которым по медицинским показаниям не противопоказана работа за компьютером с использованием дистанционных образовательных технологий, обучается в КБОУ «Школа дистанционного образования» (1 чел.).

Дети с ограниченными возможностями здоровья обучаются в 7 школах в отдельных классах, в остальных – интегрированы в общеобразовательные классы.

По итогам независимых оценочных процедур 2024 года три школы района являются школами с низкими образовательными результатами. В данных ОО реализуются программы по повышению качества.

С сентября 2024 года началась реализация муниципального управленческого проекта по повышению качества образовательных результатов по предметам естественно – научного цикла «Адресное методическое сопровождение педагогов ЕНН для повышения качества образовательных результатов по предметам ЕНЦ». В проект вошли 14 школ.

В соответствии с региональной моделью оценки качества образования. Ирбейский район включен в мониторинговые исследования готовности первоклассников к школе, итоговой диагностики в первом классе, в краевые контрольные и краевые диагностические работы в начальной и основной школе с получением методических рекомендаций по коррективке деятельности для получения нового образовательного результата.

ОО (100%) включены в проведение Всероссийских проверочных работ, участие в национальном исследовании качества образования (НИКО) принимали участие обучающиеся двух школ (в 2021 – МБОУ Ирбейская СОШ № 1, в 2023 – МОБУ Благовещенская сош).

Осуществляемая контрольно–диагностическая деятельность направлена на достижение качественного образования.

Анализ деятельности ОО по сохранению контингента обучающихся позволяет сделать выводы о целенаправленной работе администрации и педагогических коллективов школ по вопросу охвата всех детей, подлежащих обязательному обучению в ОО, реализующих образовательные программы общего образования, что позволило добиться повышения уровня формальных показателей

деятельности в 2023-24 учебном году: несовершеннолетние, выбывшие без получения обязательного общего образования отсутствуют, 6,96 % выпускников 9-х классов получили аттестаты с отличием за курс основного общего образования (на 3,49% больше, чем в прошлом году), 7,69 % выпускников, получили по итогам освоения программ среднего общего образования аттестаты с отличием (на 1,19 % больше, чем в прошлом году). Рост повышения качества образования подтверждается и ростом доли высококабальных работ. По итогам 2024 высокие баллы одиннадцатиклассниками получены по русскому языку, математике профильной, биологии, химии и информатике. Медаль «За особые успехи в учении» 1 и 2 степени получены 4 выпускниками района.

Большое внимание уделяется развитию инфраструктуры укреплению материально-технической базы, созданию безопасных условий в общеобразовательных организациях Ирбейского района.

На 01.01.2024 100 % ОО обеспечены широкополосным Интернетом.

Развитие инфраструктуры осуществлялось и в рамках регионального проекта «Современная школа», через создание к 2024 году на базе 11 ОО района «Точек роста» - центров образования естественно-научной и технологической направленностей.

За счет федеральных средств в ОО, имеющих центры «Точка роста», осуществлены закупки оборудования по физике, химии, биологии, цифровые лаборатории, робототехнические наборы; за счет краевых средств проведены ремонтные работы помещений центров. Использование полученного оборудования на учебных предметах, во внеурочной деятельности, при реализации дополнительных общеобразовательных программ должно обеспечить качественную реализацию общеобразовательных программ, формирование новых образовательных результатов.

За счет федеральных средств обновлена материально-техническая база для внедрения цифровой образовательной среды в четырех школах муниципалитета: МБОУ Ирбейская СОШ № 1, МБОУ Верхнеуриинская СОШ, МБОУ Тумаковская СОШ и МБОУ Ирбейская СОШ № 2.

С сентября 2023 года действует муниципальный проект профориентационной направленности «Единое образовательное пространство муниципалитета, как средство осознанного самоопределения школьников» в 2023 – 2027 г.г. В проекте участвуют все школы муниципалитета.

Проводится мониторинг технического состояния зданий и сооружений общеобразовательных учреждений района, по итогам которого ежегодно проводятся текущие ремонты с использованием средств, как местного, так и краевого бюджетов.

Так, с целью обеспечения современных комфортных и безопасных условий обучения, муниципалитет активно использует федеральные и краевые программы.

В октябре 2023 года завершен капитальный ремонт здания МБОУ Тумаковская СОШ, проведенный в рамках программы «Развитие образования», подпрограммы «Модернизация школьных систем образования» (объем более 89 млн. руб.). В июле 2024 начато строительство нового здания МБОУ Тальская СОШ (плановая сдача объекта – 2025 год).

В 2024 году в МБОУ Ирбейская СОШ №1 за счет средств краевого бюджета произведена замена ограждения периметра школы, обновлена система видеонаблюдения на сумму 3 500 000,00 рублей.

На сумму более 2 101 189,00 рублей за счет краевых средств приобретена мебель и технологическое оборудование для пищеблоков МБОУ Ирбейская СОШ № 2, МБОУ Благовещенская СОШ и МБОУ Усть-Ярульская СОШ.

В рамках конкурсного отбора по программе «Содействие органам местного самоуправления» осуществлен ремонт фасада и замена оконных блоков в МБОУ Елисеевская ООШ за счет краевых средств на сумму 9 881 900,00 рублей.

В 2024 году проведены ремонтные работы в девяти школах района с целью устранения предписаний надзорных органов на сумму 3 480 000,00руб за счет краевых средств.

На проведение текущего ремонта зданий, подготовку котельных к началу отопительного сезона потрачено более 7,5 млн рублей из местного бюджета: произведена замена систем отопления в МБОУ Елисеевская ООШ, МБУ ДО СШ, ремонт теплотрассы и замена котельного оборудования МБОУ Николаевская СОШ, МБОУ Изумрудновская ООШ, МБОУ Усть-Ярульская СОШ, МБОУ Благовещенская СОШ.

В 2025 году за счет краевых средств планируется произвести ремонтные работы в десяти школах района с целью устранения предписаний надзорных органов на сумму 3 332 500,00 рублей и капитальный ремонт здания МБОУ Петропавловская ООШ на сумму 38 922 090,00 рублей.

В 2025 году планируется закрыть вопрос антитеррористической защищенности трех объектов образования (МОБУ Александровская СОШ, МБОУ Верхнеуриинская СОШ и МБОУ Ирбейская СОШ № 2) в части освещения по периметру зданий) в соответствии с установленной категорией.

В ноябре 2025 года планируется завершение строительство школы на 115 мест в с. Талое, Ирбейского района.

В 2026 году планируется ввод в эксплуатацию малоформатного учебного центра на 40 учащихся в пос. Степановка.

Но проблемы содержания зданий общеобразовательных учреждений остаются. Здания еще двух школ требуют капитального ремонта (МБОУ Николаевская СОШ и МБОУ Ирбейская СОШ № 1). Капитальный ремонт МБОУ Ирбейская СОШ №1 будет осуществлен в 2026-2027 гг., в рамках государственной программы «Развитие образования».

В 11 школах завершился срок эксплуатации автоматической охранно-пожарной сигнализацией и требуется замена.

В 2024 практически решена проблема антитеррористической защищенности общеобразовательных организаций, но необходимо установить освещение по периметру зданий в МОБУ Александровская сош, МБОУ Верхнеуриинская СОШ и МБОУ Ирбейская СОШ № 2, обеспечить вневедомственную охрану или охрану ЧОП МБОУ Ирбейская СОШ № 1 (3 категория).

В 11 ОО требуется замена систем пожарной сигнализации, так как истек срок эксплуатации (10 лет).

Не решена проблема с лицензированием медицинских кабинетов. В рамках полномочий системы образования 3 образовательные организации (МБОУ Ирбейская СОШ № 1, МБОУ Усть-Ярульская СОШ и МДОБУ Ирбейский д/с № 4 «Дюймовочка»), получили в 2021 году положительные санитарно -эпидемиологические заключения на медицинские кабинеты, направили необходимые документы в КГБУЗ «Ирбейская РБ», завершение процесса является полномочиями КГБУЗ «Ирбейская РБ.

Проблема создания универсальной безбарьерной среды в части доступности услуг решена только в 10 общеобразовательных организациях района. Решение вышеизложенных проблем позволит повысить качество предоставляемых образовательных услуг.

Дополнительное образование детей

На дополнительное образование возлагаются задачи по реализации права ребенка на развитие и свободный выбор различных видов и форм деятельности, на личностное и профессиональное самоопределение детей, на социализацию подростка и адаптацию его в социуме.

В системе образования района по состоянию на 01.01.2025 действует 2 образовательных учреждения дополнительного образования детей (далее – ДО) и одно учреждение в сфере культуры (детская музыкальная школа). Кроме того, организована деятельность объединений, реализующих дополнительные образовательные программы разной направленности на базе образовательных организаций (в школах и детских садах).

По состоянию на 31.12.2024 доля детей и молодежи, занимающихся дополнительным образованием, составляет 86,2% от общей численности детей и молодежи в возрасте от 5 до 18 лет.

Лицензии на дополнительное образование имеют все ОО и два учреждения ДОО.

Районная система дополнительного образования детей взяла курс на обновление содержания и методов обучения в соответствии с целевой моделью развития краевой системы дополнительного образования (далее – Целевая модель). В рамках реализации целевой модели постановлением администрации Ирбейского района от 23.04.2020 № 303-пг создан муниципальный опорный центр дополнительного образования Ирбейского района (далее – МОЦ) на базе МБУ ДО ДДТ.

В муниципалитете функционирует система социального заказа дополнительного образования детей (далее – СЗ), которое осуществляют два учреждения ДОД: МБУ ДО ДДТ и МБУ ДО СШ. В 2024 году выдано 406 сертификатов, что составляет 15,65 % от общего количества детей в возрасте от 5 до 18 лет.

План на:

2025 год – 416 сертификатов, что составляет 16% от общего количества детей в возрасте от 5 до 18 лет;

2026 год – 493 сертификата, что составляет 19% от общего количества детей в возрасте от 5 до 18 лет;

2027 год – 571 сертификат, что составляет 22% от общего количества детей в возрасте от 5 до 18 лет.

Учет детей, охваченных дополнительным образованием осуществляется через региональный информационный ресурс «Навигатор дополнительного образования» (далее Навигатор). В Навигаторе зарегистрированы 19 образовательных организаций, которыми выставлены и в дальнейшем опубликованы муниципальным координатором 225 программ.

В целях обеспечения доступности дополнительного образования для детей независимо от их социального статуса и места проживания в районной системе образования развивается практика участия в круглогодичных интенсивных школах, дистанционных программах и проектах, создана инфраструктура для занятий техническим творчеством.

По итогам конкурсного отбора по предоставлению и распределению субсидий бюджетам муниципальных образований Красноярского края на модернизацию материально-технической базы организаций дополнительного образования, Ирбейским районом получена субсидия в объеме 2 443 020,66 рублей, за счет которой в МБУ ДО ДДТ созданы новые инфраструктурные места по двум направленностям дополнительного образования: социально-гуманитарной и технической. Приобретено оборудование для реализации программ «Юные инспекторы дорожного движения» и «Робототехника», проведен современный ремонт учебных кабинетов

В районе работает многоуровневая система предъявления результатов образовательной деятельности детей (конкурсы, выставки, фестивали, конференции, форумы, спартакиады и т.д.).

На базе общеобразовательных школ создано 14 школьных спортивных клубов, в которых занимается 1026 школьников.

Систематизирована система включения школьников и учащейся молодежи в спортивно-массовые мероприятия, участниками которых ежегодно становятся около 1700 школьников, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды, в том числе через управление социальной защиты населения.

Ключевыми мероприятиями внеурочной физкультурно-спортивной деятельности школьников являются Всероссийские спортивные соревнования школьников «Президентские состязания» и «Президентские спортивные игры».

По итогам 2023-2024 учебного года в муниципальном этапе спортивных соревнований ИСЛ приняло участие 474 человека из 14 общеобразовательных учреждений района.

Вместе с тем, решение задачи развития доступности и повышения качества дополнительного образования в настоящее время затруднено рядом обстоятельств:

удаленность большого числа образовательных учреждений от районного центра;

недостаток подготовленных специалистов в области дополнительного образования.

С целью развития системы дополнительного образования необходимо создать условия для:

развития инфраструктуры и укрепления материально-технической базы организаций дополнительного образования детей для формирования и реализации современного содержания дополнительного образования, обеспечения его высокого качества и дифференцированного характера при массовой доступности;

распространения сетевых форм организации дополнительного образования детей, предполагающих объединение разных по типу и масштабам связей между образовательными учреждениями, организациями для достижения общих целей реализуемой образовательной программы;

выявления и распространения лучших практик развития системы дополнительного образования детей;

профессионального развития педагогических кадров системы дополнительного образования района.

Выявление и поддержка одаренных детей

Формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, основанной на принципах справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся, является одной из задач Указа Президента Российской Федерации «О национальных целях

и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года». Распоряжением Правительства Российской Федерации от 23 января 2021 года № 122-р утвержден план основных мероприятий, проводимых в рамках Десятилетия детства, на период до 2027 года, в том числе включающий:

создание и развитие системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи;

создание условий для увеличения охвата детей в возрасте от 5 до 18 лет дополнительными общеобразовательными программами. Для реализации государственного приоритета в Ирбейском районе, в данное время реализуется программа «Развитие образования» и Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования», которая является нормативно-организационной основой, определяющей стратегию совершенствования системы работы с одарёнными детьми, реализуемая с целью создания системы работы по выявлению, развитию, сопровождению и поддержке одаренных детей Ирбейского района в различных областях (интеллектуальной, творческой и спортивной) деятельности.

В рамках программы:

разработана нормативно-правовая база по вопросам работы с одаренными детьми и молодежью;

обучающиеся района включены в единый образовательный портал для работы с одаренными детьми, на котором размещена база данных «Одаренные дети Красноярья», содержащий информацию о победителях, призерах конкурсов и олимпиад и о педагогах, успешно работающих с одаренными детьми, ставшая инструментом для принятия управленческих решений как на уровне школы, так и на уровне района (например, в вопросах стимулирования лучших педагогов и детей);

обновились формы работы с одаренными детьми (проводятся форумы, научно-практические конференции, социально-педагогические школы с обучающимися и их педагогами (это – семинары, мастер-классы, выездные консультации, курсы повышения квалификации по работе с одаренными детьми); назначена ежемесячная стипендия главы района 15 учащимся.

В базе данных «Одарённый ребёнок» (далее – база данных), зарегистрировано 1126 (60%) обучающихся, что на 3% выше прошедшего года.

Проводимые для детей и учащейся молодежи мероприятия: предметные олимпиады, спортивные соревнования, творческие конкурсы, научные конференции, позволили охватить более 80% школьников района, среди которых обозначились высокомотивированные, способные к результативному участию в конкурсных мероприятиях на всероссийском, региональном уровнях. Так с 2017 года, ежегодно обучающиеся нашего района, являются призерами регионального этапа всероссийской олимпиады школьников. В 2023-2024 году четверо обучающихся стали победителями и призерами регионального этапа ВСШ по технологии (МБОУ Ирбейская СОШ №1), по ОБЖ (МБОУ Ирбейская СОШ №1) и физической культуре (МБОУ Тальская СОШ). Растет результативность и доля обучающихся охваченных перечневыми олимпиадами и включенными в перечень Министерства образования (так учащиеся МБОУ Ирбейская СОШ № 1 стали победителями регионального этапа Юниорпрофи и Проффессионалитет) и других значимых конкурсных мероприятий регионального уровня.

Для сохранения и умножения полученных результатов, в целях обеспечения сопровождения способных детей в достижении ими высоких результатов необходимо:

1. обеспечить эффективное сопровождение одаренных детей через разработку индивидуальных образовательных траекторий для обучающихся (воспитанников) в образовательном пространстве;

2. обеспечить повышение уровня профессиональной компетентности педагогов, в части квалифицированного сопровождения по формированию ключевых компетентностей и социальной, интеллектуальной, спортивной одаренности детей;

3. обеспечить создание информационного поля для школьников образовательных организаций района для овладения основами ведущих дисциплин и практик на углубленном уровне, в т.ч. в онлайн-формате.

Решение данных проблем позволит дополнить выстроенную систему работы с одаренными детьми, сохранить и умножить достижения школьников и воспитанников района на региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников, актуальных конкурсах научно-технической направленности и других направлениях.

Господдержка детей сирот, расширение практики применения семейных форм воспитания

На 31.12.2024 на учете в управлении образования администрации Ирбейского района Красноярского края, исполняющего функции по опеке и попечительству состоит 94 детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, за аналогичный период 2023 состояло 96 детей. Уменьшение численности состоящих на учете детей, обусловлено достижением совершеннолетия детьми, а также выбытием детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей на другие территории на постоянное место жительства.

За последние два года отмечается отсутствие роста числа выявленных детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (в 2023 году – 8 человек, в 2024 году – 8 человек).

Одной из наиболее значимых задач в деятельности органов опеки и попечительства на ближайшие годы является профилактика семейного неблагополучия, направленная на успешное взаимодействие, сотрудничество с семьей, находящейся в социально опасном положении, впоследствии сохранение «кровной семьи», а также предупреждение и предотвращение социального сиротства. Для этого в районе осуществляется учет семей, находящихся в социально-опасном положении, состоящих на учётах в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (в образовательных учреждениях, администрациях сельских поселений, территориальном отделении КГКУ «Управление социальной защиты населения» по Ирбейскому району, КДН и ЗП Ирбейского района, ОУУПиПДН МО МВД России «Ирбейский», КГБУЗ «Ирбейская РБ», КГБУ СО «КЦСОН «Ирбейский»). Деятельность органов и учреждений системы профилактики района нацелена на реализацию комплекса мер по работе с родителями и детьми в целях формирования и сохранения нормальных семейных отношений, ориентации на здоровый образ жизни, направленных на недопущение семейного неблагополучия.

За последние 3 года в муниципалитете идет постепенное снижение числа замещающих семей и воспитывающихся в них детей с 85 замещающих семей, в которых воспитывались 122 ребенка в 2022году до 70, в которых воспитывается 94 ребенка на конец 2024 года.

Управлением образования администрации Ирбейского района Красноярского края ведется системная работа по защите жилищных и имущественных прав несовершеннолетних. В целях улучшения жилищных условий

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специалистами органов опеки и попечительства ведется практическая работа по постановке на учет таких детей, на постоянной основе ведется работа по актуализации сведений о лицах как нуждающихся в предоставлении жилых помещений, по договорам специализированного найма жилого помещения, так и на праве собственности.

На территории района дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из их числа относящихся, к категории лиц из числа детей -сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспользовались правом на получение жилищного сертификата на приобретение (строительства) жилого помещения, впоследствии приобрели в собственность жилые помещения, а также жилые помещения предоставлялись на основании договора специализированного найма. За период с 01.01.2023 по 31.12.2024 обеспечены жилыми помещениями 12 человек.

Основными проблемами является недостаточное финансирование по обеспечению органа опеки и попечительства полномочий, связанных с осуществлением деятельности в части обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Для развития семейных форм воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказания государственной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа необходимо:

создание службы сопровождения замещающих семей, создание условий для социализации, профориентации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Отдых и оздоровление детей в летний период

В летний период 2025 года на территории Ирбейского района планируется 13 лагерей с дневным пребыванием, с охватом 640 детей школьного возраста.

На территории Ирбейского района муниципальная поддержка летней оздоровительной кампании осуществляется в рамках Постановления администрации Ирбейского района от 04.12.2024 № 798-пг «О мерах по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в 2025 – 2028 годах на территории Ирбейского района».

В 2024 году в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием проведена работа по созданию условий для безопасного и качественного питания, в общеобразовательных организациях имеется современное технологическое оборудование (с 2023 года технологическое оборудование приобретено в 5 ОО), школы обновляют оборудование и приобретают материалы, необходимые для реализации программ воспитания и дополнительных общеразвивающих программ. Сохраняются проблемы связанные с необходимостью расширения спектра востребованных реализуемых дополнительных общеразвивающих программ (например, туристической и технической направленностей), решение которых позволит повысить качество отдыха и оздоровления детей в лагерях дневного пребывания.

3. Приоритеты и цели социально-экономического развития образования, описание основных целей и задач муниципальной программы, прогноз развития

Стратегическая цель политики в области образования в Ирбейском районе – это повышение доступности качественного образования современного уровня, соответствующего требованиям инновационного развития экономики района и потребностям граждан.

Повышение качества общего образования позволит обеспечить увеличение количества выпускников, целью которых станет дальнейшее получение высшего, либо среднего специального образования. Целью развития сети дополнительного образования является развитие универсальных учебных действий воспитанников, позволяющих обеспечить рост показателей качества образования.

Приоритетными направлениями развития по уровням и видам образования являются:

1. Система дошкольного образования.

Повышение доступности и качества дошкольного образования, в том числе через диверсификацию форм дошкольного образования, удовлетворение части спроса на услуги дошкольного образования за счет открытия групп кратковременного пребывания и организацию дошкольной подготовки, внедрение системы оценки качества дошкольного образования.

Повышение доступности и качества дошкольного образования невозможно без выполнения следующих задач:

применение современных форм и методов дошкольного образования;

повышение уровня образования и квалификации педагогических работников и принятие мер к сокращению дефицита кадров (психологи, логопеды);

развитие системы консультативной помощи родителям;

развитие системы дополнительного образования в дошкольных учреждениях;

совершенствование материально-технической базы функционирующих в настоящее время дошкольных образовательных учреждений;

строительство пристройки к МОБУ Усть-Ярульская СОШ для размещения дошкольных групп на 60 мест взамен аварийного детского сада и капитальных ремонт имеющихся;

развитие муниципальных механизмов управления качеством дошкольного образования, в том числе системы мониторинга качества дошкольного образования.

Дефицит мест в детских садах отсутствует. Решение поставленных задач позволит обеспечить повышение доступности и качества дошкольного образования.

2. Система общего образования.

Повышение доступности и качества общего образования, требует выполнения следующих задач:

переход на обновленные федеральные основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования;

внедрение системы оценки качества общего образования, использование современных информационных и коммуникационных технологий, дистанционных форм обучения;

развитие и совершенствование дистанционного обучения для детей инвалидов;

обеспечение необходимыми средствами обучения (учебники, наглядные пособия и материалы);

модернизация и развитие материально-технической базы учреждений общего образования, модернизация изношенного и устаревшего оборудования;

повышение уровня образования и квалификации педагогических работников и принятие мер к сокращению дефицита кадров (педагоги

-предметники, узкие специалисты);

мониторинг технического состояния зданий и сооружений образовательных учреждений района;

строительство и капитальный ремонт зданий (школ) образовательных учреждений;

обеспечение современных комфортных и безопасных условий обучения;

модернизация и развитие инфраструктуры для массовых занятий физической культурой и спортом;

выполнение иных мероприятий, направленных на создание благоприятных условий для обеспечения повышения качества образования (регулярный, безопасный и бесперебойный подвоз учащихся, обеспечение учреждений охранно-пожарной сигнализацией и т.д.);

социализация детей с ограниченными возможностями здоровья через развитие инклюзивного и дистанционного образования;

сохранение здоровья детей через совершенствование организации питания обучающихся и воспитанников в образовательных учреждениях;

улучшение качества медицинского обслуживания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений, использование здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе.

Решение поставленных задач позволит обеспечить повышение качества образования и его доступность, компетентное сопровождение образовательно

-воспитательного процесса, определить техническое состояние зданий образовательных учреждений.

3. Система дополнительного образования.

Дальнейшему развитию и совершенствованию дополнительного образования будет способствовать выполнение следующих задач:

создание условий для модернизации и устойчивого развития системы дополнительного образования, обеспечивающих качество услуг и разнообразие ресурсов для социальной адаптации, разностороннего развития

и самореализации подрастающего поколения;

совершенствование организационно-экономических механизмов обеспечения доступности услуг дополнительного образования детей, через внедрение персонифицированного обучения, распространение сетевых форм организации дополнительного образования детей;

выявление, сопровождение и поддержка одаренных детей и талантливой молодежи через расширение форм выявления, сопровождения и поддержки одаренных детей и талантливой молодежи, увеличение доли охвата детей дополнительными

образовательными программами, направленными на развитие их способностей, поддержка педагогических работников, имеющих высокие достижения в работе с одаренными детьми;

развитие и совершенствование практики участия воспитанников учреждений дополнительного образования в дистанционном обучении;

развитие инфраструктуры и совершенствование материально-технической базы учреждений дополнительного образования.

Выполнение указанных задач и мероприятий позволит увеличить охват детей, обучающихся в учреждениях дополнительного образования, повысить уровень их здоровья, развить дополнительные навыки и умения учащихся,

что в свою очередь может оказать положительное влияние на повышение показателей качества образования учащихся в целом и дальнейшую их социализацию в обществе.

4. Система кадрового обеспечения

Для формирования кадрового ресурса отрасли, обеспечивающего необходимое качество образования необходимо:

совершенствование кадровой политики путем внедрение новых подходов к организации подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров; усиления мер социальной поддержки молодых педагогов;

увеличение доли молодых учителей, поддержка лучших учителей, внедряющих инновационные образовательные программы;

развитие системы наставничества;

поддержка общественных профессиональных ассоциаций, объединений, ставящих задачи профессионального развития педагогических работников, разработка и реализация комплекса мер, направленных на привлечение

и закрепление молодых учителей в школах района;

системная профориентационная работа для ориентации обучающихся на педагогическую профессию, в том числе через организацию психолого

-педагогических классов;

участие муниципалитета в реализации федеральной программы «Земский учитель»;

создание условий (жилищных, материальных) для обеспечения деятельности педагогических кадров, в том числе за счет включения в краевые программы.

Выполнение указанных мероприятий позволит обеспечить образовательный процесс молодыми специалистами

и высококвалифицированными кадрами и уменьшить количество вакантных должностей.

5. Для развития семейных форм воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказания государственной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам

из их числа необходимо:

своевременное выявление детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, и их устройство под опеку, на усыновление, в приемные семьи,

в детские государственные учреждения, в учреждения начального профессионального образования на полное государственное обеспечение;

популяризация опекунских, приемных и патронатных семей, как создание условий для социализации детей-сироты детей, оставшихся без попечения родителей;

дальнейшее развитие института социального родительства;

решить вопросы обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

совершенствование взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Данная деятельность позволит социализировать детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в обществе и создать условия для самостоятельной жизни.

6. Для реализации программы в части создания условий качественного обеспечения организационных, информационных

и методических условий реализации программы, включая руководство в сфере образования и общественной поддержки необходимо:

совершенствование системы управления качеством образования;

нормативно-правовое обеспечение отрасли;

развитие системы управления образовательными организациями, в том числе путем совершенствования муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

проведение мониторинга хода реализации программы;

анализ процессов и результатов с целью принятия управленческих решений;

подведение итогов в ежегодных публичных отчетах через сайт управления образования;

качественное методическое сопровождение инновационной деятельности;

обеспечение своевременного и законного формирования и исполнения планируемых и утвержденных бюджетных назначений по учреждениям образования;

обеспечение качественного бюджетного и бухгалтерского учетов по исполнению мероприятий программы, соблюдение сроков предоставления отчетности.

Успешное выполнение поставленных задач позволит:
повысить управленческую компетентность руководителей образовательных учреждений, направленную на эффективное исполнение задач и мероприятий подпрограмм и достижение их целевых индикаторов и показателей;
повысить эффективность и обоснованность производимых расходов по исполнению поставленных задач.

4. Прогноз конечных результатов муниципальной программы, характеризующих целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения, социальной сферы, экономики, степени реализации других общественно значимых интересов и потребностей общества

Своевременная и в полном объеме реализация муниципальной программы позволит:
повысить удовлетворенность населения качеством и количеством образовательных услуг;
повысить привлекательность педагогической профессии и уровень квалификации преподавательских кадров;
создать условия, соответствующие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов во всех образовательных организациях;
обеспечить охват не менее 86 процента детей в возрасте 5-18 лет программами дополнительного образования;
снизить количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в государственных учреждениях и создать благоприятные условия для социализации их в обществе и самостоятельной жизни;
обеспечить плановое поступательное развитие отрасли в целом.

5. Информация по подпрограммам,
отдельным мероприятиям программы

Реализация отдельных мероприятий муниципальной программы не предусмотрено.

В рамках муниципальной программы в период с 2025 по 2027 годы будут реализованы 4 подпрограммы:

I. «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей».

Целью подпрограммы 1 является создание в системе дошкольного, общего и дополнительного образования равных возможностей для современного качественного образования, позитивной социализации детей, отдыха и оздоровления детей в летний период.

Задачи подпрограммы:

1. обеспечить доступность дошкольного образования, соответствующего единому стандарту качества дошкольного образования;
2. обеспечить условия и качество обучения, соответствующие федеральным государственным стандартам начального общего, основного общего, среднего общего образования;
3. содействовать выявлению и поддержке одаренных детей;
4. обеспечить безопасный, качественный отдых и оздоровление детей;
5. обеспечить функционирование системы социального заказа, обеспечивающей свободу выбора образовательных программ, равенства доступа к дополнительному образованию за счет средств бюджетов бюджетной системы, легкости и оперативность смены осваиваемых образовательных программ.

Обязательным условием эффективности подпрограммы является успешное выполнение в установленные сроки целевых показателей и следующих основных мероприятий:

1. обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, осуществление присмотра и ухода за детьми -инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, без взимания родительской платы;
2. обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных организациях в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
3. обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях;
4. обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в соответствии с федеральными образовательными стандартами;
5. развитие кадрового потенциала;
6. мероприятия по выявлению, поддержке и сопровождению одаренных детей.

Срок реализации подпрограммы: 2025 – 2027 годы.

II. «Развитие кадрового потенциала».

Целью подпрограммы 2 является формирование кадрового ресурса отрасли, обеспечивающего необходимое качество образования детей и молодежи, соответствующее потребностям граждан.

Задачи подпрограммы:

1. обеспечить функционирование повышения квалификации педагогических кадров в межкурсовой период и ее эффективность;
2. обеспечить поддержку лучших педагогических работников;
3. обеспечить поддержку молодых специалистов отрасли образования.

Реализация подпрограммы осуществляется управлением образования администрации Ирбейского района, подведомственными учреждениями в рамках действующего законодательства Российской Федерации.

Срок реализации подпрограммы: 2025 - 2027 годы.

III. «Господдержка детей сирот».

Целью подпрограммы 3 является развитие семейных форм воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказание государственной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа.

Задачи подпрограммы:

1. Обеспечить приобретение гарантированного жилья детям-сиротам;
2. Обеспечить реализацию мероприятий, направленных на развитие в Ирбейском районе семейных форм воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Обязательным условием эффективности подпрограммы является успешное выполнение в установленные сроки целевых показателей и следующего мероприятия: обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Срок реализации подпрограммы: 2025 – 2027 годы.

IV. «Обеспечение реализации программы».

Целью подпрограммы 4 является создание условий для эффективного управления отраслью.

Задача подпрограммы - организация деятельности аппарата управления и учреждений, обеспечивающих деятельность образовательных учреждений, направленная на эффективное управление отраслью.

Обязательным условием эффективности подпрограммы является успешное выполнение в установленные сроки целевых показателей и следующих основных мероприятий:

1. обеспечение деятельности муниципальных учреждений;
 2. выплата и доставка компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования;
 3. обеспечение питанием детей, обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, без взимания платы,
 4. проведение текущих и капитальных ремонтов;
 5. монтажные и проектные работы;
 6. устранение предписаний контролирующих органов;
 7. приобретение материальных запасов и основных средств;
 8. проведение государственной экспертизы проекта и проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства;
 9. реализация мероприятий в сфере обеспечения доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения и его софинансирование;
 10. обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных организациях в соответствии с федеральными образовательными стандартами;
 11. обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в соответствии с федеральными образовательными стандартами.
- Срок реализации подпрограммы: 2025 - 2027 годы.

В результате того, что каждая подпрограмма является средством решения поставленных задач программы, их выполнение обеспечит реализацию муниципальной программы.

6. Перечень целевых показателей муниципальной программы Ирбейского района с указанием планируемых к достижению значений в результате реализации муниципальной программы

Перечень целевых показателей муниципальной программы Ирбейского района с указанием планируемых к достижению значений в результате реализации муниципальной программы приведен в приложении № 1 к паспорту муниципальной программы.

7. Информация о ресурсном обеспечении программы (с расшифровкой по главным распорядителям средств, в разрезе подпрограмм, отдельных мероприятий программы)

Информация о ресурсном обеспечении программы (с расшифровкой по главным распорядителям средств, в разрезе подпрограмм, отдельных мероприятий программы) приведена в приложении № 1 к муниципальной программе.

8. Информация об источниках финансирования подпрограммы, отдельных мероприятий программы

Информация об источниках финансирования подпрограммы, отдельных мероприятий программы приведена в приложении № 2 к муниципальной программе.

9. Информация о сводных показаниях муниципальных заданий

Информация о сводных показаниях муниципальных заданий приведена в приложении № 3 к муниципальной программе.

[illegible]

1.1. 5	Доля муниципальных образовательных учреждений, реализующих программы общего образования, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общей численности муниципальных образовательных учреждений, реализующих программы общего образования	%	26,6	26,6	26,6	26,6	26,6	26,6	28,57	28,57	35,7	42,8	42,8	42,8	42,8	42,8	35,7
1.1. 6	Доля муниципальных образовательных учреждений, реализующих программы общего образования, имеющих физкультурный зал, в общей численности муниципальных образовательных учреждений, реализующих программы общего образования	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
1.1. 7	Доля общеобразовательных учреждений (с числом обучающихся более 50), в которых действуют управляющие советы (советы школ) или другие коллегиальные органы управления	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
1.1. 8	Доля выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, не сдавших единый государственный экзамен, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений	%	0,00	2,63	0	0	0	0	0	2,6	0	1,8	1,5	0	0	0	0
1.1. 9	Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, занимающихся во вторую (третью) смену, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях	%	6,12	6,78	7,1	7,1	7,1	8,7	8,2	8,2	8,2	7,5	6,2	6,2	6,2	6,2	6,0
1.1. 10	Доля обучающихся общеобразовательных учреждений, охваченных психолого-педагогической и медико-социальной помощью, от общей численности обучающихся общеобразовательных учреждений	%	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
1.1. 11	Охват детей в возрасте 5–18 лет программами дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте 5–18 лет)	%	-	88,8	89	95,4	94,5	68,5	64	71	81,4	81,4	87,32	87,32	87,32	87,32	88,0
1.1. 12	Охват детей в возрасте 5–18 лет, имеющих право на получение дополнительного образования в рамках системы персонифицированного финансирования	%	-	-	-	-	-	-	9,5	9,5	10,86	12,31	14,48	16,0	19,0	22,0	25,0
1.1. 13	Доля учащихся 7 - 11 классов, включенных в олимпиадное движение, в общем количестве обучающихся 7 - 11 классов	%	64	70	89	85	89	85	62	70	70	70	70	70	70	70	89
1.1. 14	Доля детей школьного возраста, охваченных оздоровлением и занятостью,	%	95	95	95	96	68,9	64	27,7	64	64	64	64	64	64	64	64

	от общего количества школьников																
1.1. 15	Количество детей, отдохнувших в лагерях с дневным пребыванием детей, оздоровленных в загородных лагерях	чел.	1238	1195	1135	1043	814	763	0	729	657	659	666	697	697	697	723
1.1. 16	Количество детей, принявших участие в походах, сплавах, форумах, проектах, слетах, сборах	чел.	1803	1924	1162	1890	558	550	558	550	550	550	550	550	550	550	550
1.1. 17	Доля муниципальных общеобразовательных учреждений, соответствующих современным требованиям обучений, в общем количестве муниципальных общеобразовательных учреждений	%	-	65,6	72,3	76,4	72,9	85,7	85,7	86,2	86,6	88,4	96,0	96,0	96,0	96,2	96,5
1.2	Целевой показатель 2																
1.2. 1	Удельный вес численности учителей в возрасте до 30 лет в общей численности учителей общеобразовательных учреждений, расположенных на территории Ирбейского района	%	12,3	15,4	18,3	18	18	18	17,4	17,5	18	18	18	18	18	18	19
1.2. 2	Численность педагогических работников, которые пройдут переподготовку и повышение квалификации	чел.	103	167	204	67	421	421	310	310	310	310	310	310	310	310	421
1.2. 3	Участники конкурса лучших педагогических работников	чел.	32	32	32	32	32	32	23	23	25	25	25	25	25	30	32
1.3	Целевой показатель 3																
1.3. 1	Количество детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, которым необходимо приобрести жилые помещения	чел.	5	2	3	32	28	17	26	18	65	65	75	75	75	75	59
1.3. 2	Численность детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа по состоянию на начало финансового года, имеющих и не реализовавших своевременно право на обеспечение жилыми помещениями	чел.	4	8	58	17	17	17	12	12	14	16	13	13	13	13	13
1.3. 3	Доля детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей, оставшихся без попечения родителей, состоявших на учете на получение жилого помещения, включая лиц в возрасте от 23 лет и старше, обеспеченных жилыми помещениями за отчетный год, в общей численности детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа, состоящих на учете на получение жилого помещения, включая лиц в возрасте от 23 лет и старше (всего на начало отчетного года)	%	0,7	2,8	3	14	14	14	11,7	12,9	1,5	0	4,3	5,2	5,2	5,2	5,2
1.3. 4	Доля детей, оставшихся без попечения родителей, - всего, в том числе переданных не родственникам (в приемные семьи, на усыновление (удочерение), под опеку (попечительство), охваченных другими формами семейного устройства (семейные детские дома, патронатные семьи), находящихся в муниципальных учреждениях всех типов	%	84,2	95	95	75	80	80	80	80	80	80	24,6	25	25	25	25

1.4	Целевой показатель 4																
1.4.1	Количество проведенных в соответствии с законодательством процедур проверок	ед.	6	6	6	4	-	-	5	51	11	20	20	18	-	-	-
1.4.2	Количество утвержденных и доведенных до учреждений системы образования муниципальных заданий	учр.	36	36	36	35	32	28	21	20	20	20	20	20	20	20	20
1.4.3	Доля образовательных организаций, выполнивших муниципальное задание	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
1.4.4	Доля образовательных учреждений, реализовавших основную и дополнительную общеобразовательную программу в полном объеме	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
1.4.5	Число образовательных учреждений, получивших предписания от надзорных органов	учр.	8	7	6	4	-	-	1	14	10	14	20	18	-	-	-

Руководитель управления образования администрации Ирбейского района Красноярского края

Н.И. Черникова

Приложение 3
к постановлению администрации
Ирбейского района
от 03.10.2025 № 578-пг

Приложение 1
к муниципальной программе
«Развитие образования Ирбейского района»

Информация о ресурсном обеспечении муниципальной программы
(с расшифровкой по главным распорядителям средств, в размере подпрограмм, отдельных мероприятий программы)

№ п/п	Статус (муниципальная программа Ирбейского района, подпрограмма)	Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Наименование главного распорядителя бюджетных средств (далее – ГРБС)	Код бюджетной классификации				2025 год	2026 год	2027 год	Итого на очередной финансовый год и плановый период
				ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	план	план	план	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Муниципальная программа	«Развитие образования Ирбейского района»	Всего	X	X	X	X	1 053 538,7	846 118,9	860 193,0	2 759 850,6
			в том числе по ГРБС:	X	X	X	X				
			Управление образования администрации Ирбейского района Красноярского края	X	X	X	X	1 037 095,5	818 230,0	833 354,4	2 688 679,9
			МКУ «Управление культуры и молодежной политики администрации Ирбейского района»	X	X	X	X	9 475,1	6 921,0	6 845,0	23 241,1
			Администрация Ирбейского района					6 968,1	20 967,9	19 993,6	47 929,6
1.1.	Подпрограмма 1	«Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей»	Всего	X	X	X	X	999 672,40	783 530,80	798 709,2	2 581 912,4
			в том числе по ГРБС:	X	X	X	X				
			Управление образования администрации Ирбейского района Красноярского края	X	X	X	X	990 197,3	776 609,8	720 819,2	2 487 626,3
			МКУ «Управление культуры и молодежной политики администрации Ирбейского района»	X	X	X	X	9 475,1	6 921,0	6 845,0	23 241,1
1.2.	Подпрограмма 2	«Развитие кадрового	Всего	X	X	X	X	7 897,3	7 990,7	7 986,4	23 874,4
			в том числе по	X	X	X	X				

		потенциала»	ГРБС:								
			Управление образования администрации Ирбейского района Красноярского края	X	X	X	X	7 897,3	7 990,7	7 986,4	23 874,4
			МКУ «Управление культуры и молодежной политики администрации Ирбейского района»	X	X	X	X	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.	Подпрограмма 3	«Господдержка детей-сирот»	Всего	X	X	X	X	12 588,5	25 927,5	24 953,2	63 469,2
			в том числе по ГРБС:	X	X	X	X				
			Управление образования администрации Ирбейского района Красноярского края	X	X	X	X	5 620,4	4 959,6	4 959,6	15 539,6
			Администрация Ирбейского района	X	X	X	X	6 968,1	20 967,9	19 993,6	47 929,6
1.4.	Подпрограмма 4	«Обеспечение реализации программы»	Всего	X	X	X	X	33 380,5	28 669,9	28 544,2	90 594,6
			в том числе по ГРБС:	X	X	X	X				
			Управление образования администрации Ирбейского района Красноярского края	X	X	X	X	33 380,5	28 669,9	28 544,2	90 594,6
			МУ «Управление культуры и молодежной политики администрации Ирбейского района»	X	X	X	X	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение 4
к постановлению администрации
Ирбейского района
от 03.10.2025 № 578-пг

Приложение 2
к муниципальной программе
«Развитие образования Ирбейского района»

Информация об источниках финансирования подпрограмм, отдельных мероприятий муниципальной программы

(тыс. рублей)							
№ п/п	Статус (муниципальная программа Ирбейского района, подпрограмма)	Наименование муниципальной программы Ирбейского района, подпрограммы	Уровень бюджетной системы/источники финансирования	2025 год	2026 год	2027 год	Итого на очередной финансовый год и плановый период
				план	план	план	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Муниципальная программа Ирбейского района	«Развитие образования Ирбейского района»	всего	1 053 538,70	846 118,90	860 193,00	2 759 850,60
			в том числе:				
			федеральный бюджет	56 046,20	54 334,60	64 504,80	174 885,60
			краевой бюджет	633 385,70	511 645,30	516 980,80	1 662 011,80
			районный бюджет	346 286,30	262 318,50	260 886,90	869 491,70
			внебюджетные источники	17 820,50	17 820,50	17 820,50	53 461,50
			бюджеты муниципальных образований Ирбейского района	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.	Подпрограмма 1	«Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей»	всего	999 672,40	783 530,80	798 709,20	2 581 912,40
			в том числе:				
			федеральный бюджет	56 046,20	54 334,60	64 504,80	174 885,60

			краевой бюджет	620 154,90	485 717,80	492 027,60	1 597 900,30
			районный бюджет	305 650,80	225 657,90	224 356,30	755 665,00
			внебюджетные источники	17 820,50	17 820,50	17 820,50	53 461,50
			бюджеты муниципальных образований Ирбейского района	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Подпрограмма 2	«Развитие кадрового потенциала»	всего	7 897,30	7 990,70	7 986,40	23 874,40
			в том числе:				
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			районный бюджет	7 897,30	7 990,70	7 986,40	23 874,40
			внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджеты муниципальных образований Ирбейского района	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.	Подпрограмма 3	«Господдержка детей сирот»	всего	12 588,50	25 927,50	24 953,20	63 469,20
			в том числе:				
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			краевой бюджет	12 588,50	25 927,50	24 953,20	63 469,20
			районный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджеты муниципальных образований Ирбейского района	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4	Подпрограмма 4	«Обеспечение реализации программы»	всего	33 380,50	28 669,90	28 544,20	90 594,60
			в том числе:				
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
			краевой бюджет	642,30	0,00	0,00	642,30
			районный бюджет	32 738,30	28 669,90	28 544,20	89 952,30
			внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджеты муниципальных образований Ирбейского района	0,00	0,00	0,00	0,00

Приложение 5
к постановлению администрации
Ирбейского района
от 03.10.2025 № 578-пг

Приложение 4
к муниципальной программе «Развитие образования
Ирбейского района»

Подпрограмма 1. «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» муниципальной программы «Развитие образования Ирбейского района»

Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей (далее – подпрограмма)
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	Развитие образования Ирбейского района
Главный распорядитель бюджетных средств, структурное подразделение администрации Ирбейского района, определенные в муниципальной программе соисполнителем программы, реализующим программу	Администрация Ирбейского района Управление образования администрации Ирбейского района Красноярского края МКУ «Управление культуры и молодежной политики администрации Ирбейского района»
Главные распорядители бюджетных средств, ответственные за реализацию мероприятий программы	Управление образования администрации Ирбейского района Красноярского края

Цель и задачи подпрограммы	Цель: 1. создание в системе дошкольного, общего и дополнительного образования равных возможностей для современного качественного образования, позитивной социализации детей, отдыха и оздоровления детей в летний период. Задачи: 1. обеспечить доступность дошкольного образования, соответствующего единому стандарту качества дошкольного образования; 2. обеспечить условия и качество обучения, соответствующие федеральным государственным стандартам начального общего, основного общего, среднего общего образования; 3. содействовать выявлению и поддержке одаренных детей; 4. обеспечить безопасный, качественный отдых и оздоровление детей; 5. обеспечить функционирование системы персонифицированного финансирования, обеспечивающей свободу выбора образовательных программ, равенства доступа к дополнительному образованию за счет средств бюджетов бюджетной системы, легкости и оперативности смены осваиваемых образовательных программ.
Основные ожидаемые результаты от реализации подпрограммы	Перечень и значения показателей результативности подпрограммы приведены в приложении 1 к подпрограмме
Сроки реализации подпрограммы	2025-2027 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Подпрограмма финансируется за счет средств федерального, краевого и местного бюджетов. Объем финансирования подпрограммы составит 2 581 912,4 тыс. руб., в том числе: 2025 год – 999 672,4 тыс. руб., в том числе за счет средств федерального бюджета 56 046,2 тыс. руб., краевого бюджета 620 154,9 тыс. руб., местного бюджета 305 650,8 тыс. руб., внебюджетный источник 17 820,5 тыс. руб.; 2026 год – 783 530,8 тыс. руб., в том числе за счет средств федерального бюджета 54 334,6 тыс. руб., краевого бюджета 485 717,8 тыс. руб., местного бюджета 225 657,9 тыс. руб., внебюджетный источник 17 820,5 тыс. руб.; 2027 год – 798709,2 тыс. руб., в том числе за счет средств федерального бюджета 64 504,8 тыс. руб., краевого бюджета 492 027,6 тыс. руб., местного бюджета 224 356,3 тыс. руб., внебюджетный источник 17 820,5 тыс. руб.

2. Мероприятия подпрограммы

Мероприятия подпрограммы 1 представлены в приложении 2 к подпрограмме.

3. Механизм реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы осуществляется управлением образования администрации Ирбейского района Красноярского края в рамках действующего законодательства за счет средств краевого и местного бюджетов.

Реализация мероприятия 1.1 задачи 1 осуществляется на основании Конституции Российской Федерации и Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Реализация мероприятия 1.2 задачи 1 осуществляется на основании Постановление администрации Ирбейского района от 27.10.2017 года № 1019-пг «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений, в отношении которых администрация Ирбейского района осуществляет функции и полномочия учредителя». Дошкольная образовательная организация получает средства на выполнение мероприятий в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации.

Реализация мероприятия 1.3 задачи 1 производится на основании Постановления Правительства Красноярского края от 25.11.2014 № 561-п «О предоставлении компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, находящиеся на территории Красноярского края».

Реализация мероприятия с 1.1 – 1.3, 1.5 и 1.6 задачи 2 производится на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Средства направляются в образовательные организации для обеспечения условий предоставления федеральных образовательных стандартов и повышения качества образования в образовательных организациях.

Реализация мероприятия 1.4. задачи 2 обеспечивается на основании Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка» и Закону Красноярского края «О краевом бюджете».

Реализация мероприятия 1.1 задачи 3 производится на основании постановления администрации Ирбейского района от 22.09.2011 № 902-пг «Об утверждении Положения о фонде поддержки достижений одарённых детей и их наставников (педагогов, работающих с одарёнными детьми) на территории Ирбейского района» для поддержки одаренных детей.

Реализация мероприятия 1.1 и 1.2 задачи 4 осуществляется путем выделение субсидии из краевого бюджета и софинансирование из местного бюджета на оплату стоимости набора продуктов питания или готовых блюд и их транспортировку в лагеря с дневным пребыванием детей.

Реализация мероприятия 1.1 задачи 5 проводится на основании постановления администрации Ирбейского района от 01.10.2020 № 695-пг «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Ирбейском районе».

4. Управление подпрограммой и контроль за исполнением подпрограммы

Управление реализацией подпрограммы осуществляет управление образования администрации Ирбейского района Красноярского края. Управление образования администрации Ирбейского района Красноярского края несет ответственность за реализацию подпрограммы, достижение конечного результата, целевое и эффективное использование финансовых средств, выделяемых на выполнение подпрограммы.

Соисполнители подпрограммы осуществляют:

1. отбор исполнителей отдельных мероприятий подпрограмм, реализуемых соисполнителем;
2. координацию исполнения отдельных мероприятий подпрограммы, мониторинг их реализации;
3. непосредственный контроль за ходом реализации отдельных мероприятий подпрограммы;
4. подготовку отчетов о реализации отдельных мероприятий муниципальной программы и мероприятий подпрограмм и направление их ответственному исполнителю.

Управление образования администрации Ирбейского района координирует деятельность соисполнителей программы в ходе реализации отдельных мероприятий подпрограмм.

Для обеспечения мониторинга и анализа хода реализации подпрограммы управление образования администрации Ирбейского района Красноярского края организует ведение и представление отчета о реализации программы программы за первое полугодие отчетного года в срок не позднее 1-го августа отчетного года. Годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы формируется ответственным исполнителем с учетом информации, полученной от соисполнителей, и направляется на согласование соисполнителям на бумажных носителях и в электронном виде. Согласованный с соисполнителями муниципальной программы годовой отчет на бумажных носителях и в электронном виде представляется одновременно в финансовое управление администрации Ирбейского района до 1 февраля года, следующего за отчетным.

Управление образования администрации Ирбейского района Красноярского края несет ответственность за реализацию, достижение конечного результата, целевое и эффективное использование финансовых средств, выделяемых на выполнение подпрограммы.

Приложение 6
к постановлению администрации
Ирбейского района
от 03.10.2025 № 578-пг

Приложение 1
к подпрограмме 1 «Развитие дошкольного, общего и
дополнительного образования детей»

Перечень и значения показателей результативности подпрограммы

№	Цель, показатели результативности	Единица	Источник	Годы реализации подпрограммы
---	-----------------------------------	---------	----------	------------------------------

п/п		измерения	информации	204 год	2025 год	2026 год	2027 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Цель: создание в системе дошкольного, общего и дополнительного образования равных возможностей для современного качественного образования, позитивной социализации детей, оздоровления детей в летний период						
1.1.	Задача № 1: Обеспечить доступность дошкольного образования, соответствующего единому стандарту качества дошкольного образования						
1.1.1.	Обеспеченность детей дошкольного возраста местами в дошкольных образовательных учреждениях (количество мест на 1000 детей)	%	Ведомственная отчетность	78,4	78,4	78,4	78,4
1.1.2.	Отношение численности детей в возрасте 3–7 лет, которым предоставлена возможность получать услуги дошкольного образования, к численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, скорректированной на численность детей в возрасте от 5 до 7 лет, обучающихся в школе, проживающих на территории Ирбейского района(с учетом групп кратковременного пребывания)	%	Ведомственная отчетность	100	100	100	100
1.1.3.	Удельный вес воспитанников дошкольных образовательных учреждений, расположенных на территории Ирбейского района, обучающихся по программам, соответствующим требованиям стандартов дошкольного образования, в общей численности воспитанников дошкольных образовательных учреждений, расположенных на территории Ирбейского района	%	Ведомственная отчетность	100	100	100	100
1.1.4.	Удельный вес муниципальных дошкольных образовательных учреждений Ирбейского района, в которых оценка деятельности дошкольных образовательных учреждений, их руководителей и основных категорий работников осуществляется на основании показателей эффективности деятельности подведомственных муниципальных дошкольных образовательных учреждений, не менее чем в 80 % дошкольных образовательных учреждений	%	Ведомственная отчетность	100	100	100	100
1.2.	Задача № 2: Обеспечить условия и качество обучения, соответствующие федеральным государственным стандартам начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования						
1.2.1.	Доля муниципальных образовательных учреждений, реализующих программы общего образования, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общей численности муниципальных образовательных учреждений, реализующих программы общего образования	%	Ведомственная отчетность	42,8	42,8	42,8	42,8
1.2.2.	Доля муниципальных образовательных учреждений, реализующих программы общего образования, имеющих физкультурный зал, в общей численности муниципальных образовательных учреждений, реализующих программы общего образования	%	Ведомственная отчетность	100	100	100	100
1.2.3.	Доля общеобразовательных учреждений (с числом обучающихся более 50), в которых действуют управляющие советы (советы школ) или других коллегиальных органов управления	%	Ведомственная отчетность	100	100	100	100
1.2.4.	Доля выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, не сдавших единый государственный экзамен, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений	%	Ведомственная отчетность	1,5	0	0	0
1.2.5.	Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, занимающихся во вторую (третью) смену, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях	%	Ведомственная отчетность	6,2	6,2	6,2	6,2
1.2.6.	Доля обучающихся общеобразовательных учреждений, охваченных психолого-педагогической и медико-социальной помощью, от общей численности обучающихся общеобразовательных учреждений	%	Ведомственная отчетность	20	20	20	20
1.2.7.	Охват детей в возрасте 5–18 лет программами дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте 5–18 лет)	%	Ведомственная отчетность	87,32	87,32	87,32	87,32
1.2.8.	Доля муниципальных общеобразовательных учреждений, соответствующих современным требованиям обучений, в общем количестве муниципальных общеобразовательных учреждений	%	Ведомственная отчетность	96,0	96,0	96,0	96,2
1.3.	Задача № 3: Содействовать выявлению и поддержке одаренных детей						
1.3.1.	Доля учащихся 7 - 11 классов, включенных в олимпиадное движение, в общем количестве обучающихся 7 - 11 классов	%	отчет о проведении ВОШ	70	70	70	70

[illegible]

[illegible]

5.	Получение субвенции на обеспечение питанием детей из малообеспеченных семей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях	Управление образования администрации Ирбейского района	014	1003	0510075660	612	22 239,9	22 239,9	22 239,9	66 719,7	Не менее 1060 школьников из малообеспеченных семей получают бесплатное школьное питание
1.2. 5.1	Софинансирование организации и обеспечение бесплатным питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	Управление образования администрации Ирбейского района	014	1003	05100S5830	612	6 525,7	6 525,7	6 525,7	19 577,1	Не менее 250 детей ОВЗ обеспечены бесплатным горячим завтраком и обедом
1.2. 6.	Субсидия на организацию горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование	Управление образования администрации Ирбейского района	014	1003	05100L3040	612	9 095,5	8 372,7	8 071,3	25 539,5	Обеспечение бесплатным питанием учащихся начальных классов
1.2. 6.2	Создание условий для горячего питания обучающимся общеобразовательных организаций	Управление образования администрации Ирбейского района	014	0702	05100S4700	612	1 105,0	0	0	1 105,0	Приобретение оборудования в столовую МОБУ Александровской СОШ и МБОУ Верхнеуринской СОШ
1.2. 7	Внебюджетные средства на оплату питания						9 950,0	9 950,0	9 950,0	29 850,0	
1.2. 8	Мероприятие 1.5										
	Субсидия на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных учреждений	Управление образования администрации Ирбейского	014	0702	051Ю653030	611	44 528,4	44 528,4	44 528,4	133 585,2	
1.2. 9	Мероприятие 1.6										
	Получение субсидии развития инфраструктуры общеобразовательных учреждений	Управление образования администрации Ирбейского района	014	0702	05100S5630	612	4 039,4	4 039,4	4 039,4	12 118,2	Проведение мероприятий по проведению работ в 10 общеобразовательных учреждениях с целью приведения зданий и сооружений организаций в соответствие требованиям надзорных органов.
1.2. 10	Субсидия на приведение зданий и сооружений организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, в соответствие с требованиями законодательства	Управление образования администрации Ирбейского района	014	0701	05100S5820	612	2 571,7	2 571,7	2 571,7	7 715,1	Проведение мероприятий по проведению работ в 5 дошкольных учреждениях с целью приведения зданий и сооружений организаций в соответствие требованиям надзорных органов.
1.2. 11	Иные межбюджетные трансферты из краевого бюджета на финансовое обеспечение(возмещение) расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки в сфере дошкольного и общего образования детям из семей лиц, принимающих(принимавших) участие в специальной военной операции.	Управление образования администрации Ирбейского	014	0709	0510008530	612	950,7	950,7	950,7	2 852,1	
1.2. 12	Субсидия на осуществление	Управление образования	014	0702	05100S8400	612	9 942,1			9 942,1	Ремонт МБОУ Николаевская

[illegible]

1.	Предоставление районных именных стипендий одаренным учащимся общеобразовательных учреждений	Управление образования администрации Ирбейского района	014	0703	0510004270	612	135,0	135,0	135,0	405,0	Ежегодно стипендии получают 15 человек
1.4.	Задача № 4: Обеспечить безопасный, качественный отдых и оздоровление детей.										
1.4. 1.	Мероприятие 1.1										
	Получение субвенции на обеспечение отдыха детей и их оздоровления	Управление образования администрации Ирбейского района	014	0709	0510076490	244,6 12	4 432,0	4 432,0	4 432,0	13 296,0	По 697 учащихся планируется оздоровить в летний период 2025, 2026, и 2027 гг.
1.4. 2.	Мероприятие 1.2										
	Средства внебюджета на обеспечение отдыха детей и их оздоровление	Управление образования администрации Ирбейского района					683,1	683,1	683,1	2 049,39	
1.5.	Задача № 5: Обеспечить функционирование системы персонифицированного финансирования, обеспечивающей свободу выбора образовательных программ, равенство доступа к дополнительному образованию за счет средств бюджетов бюджетной системы, легкость и оперативность смены осваиваемых образовательных программ										
1.5. 1.	Мероприятие 1.1										
	Средства на обеспечение функционирования модели персонифицированного о финансирования дополнительного образования детей	Управление образования администрации Ирбейского района	014	0703			8 640,3	10 648,8	12 790,4	32 079,5	Охват детей в возрасте от 5 до 18 лет, имеющих право на получение дополнительного о образования в рамках системы персонифициров анного финансирования –16% в 2025г., 19% в 2026г., 22% в 2027г.
			014	0703	0510004239	614	713,3	756,0	798,1	2 267,4	
			014	0703	0510004249	614	7 149,7	8 799,3	10 718,4	26 667,4	
			014	0703	0510004209	614	117,1	279,4	296,1	692,6	
			014	0703	0510004549	600,8 00	660,2	814,1	977,8	2 452,1	
1.6. 1	Задача № 6- Развитие и популяризация сферы физической культуры и массового спорта, создание условий для развития детско-юношеского спорта										
	Мероприятие 1.1										
	Средства на обеспечение реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки	Управление образования администрации Ирбейского района	014	1103	0510004230	611,	2 693,7	2 645,8	2 645,8	7 985,3	
1.7. 1	Задача № 7- Помощь обучающимся по преодолению трудностей в освоении общеобразовательных программ, развитию и социальной адаптации посредством осуществления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи; обеспечению психолого – педагогических условий реализации основных общеобразовательных программ, соответствующих потребностям системы образования (учет актуальных потребностей системы образования в психологическом обеспечении)										
	Мероприятие 1.1										
	Средства на обеспечение прочих социальных услуг	Управление образования администрации Ирбейского района	014	1002	0510004280	611,6 12	814,1			814,1	МБУ «Центр психолого- педагогической, медицинской и социальной помощи Ирбейского района»
1.8.	Итого по программе						999 672,4	783 530,8	798709,2	2581912,4	

Приложение 8
к постановлению администрации
Ирбейского района
от 03.10.2025 № 578-пг

Приложение 5
к муниципальной программе «Развитие образования
Ирбейского района»

Подпрограмма2 «Развитие кадрового потенциала»
муниципальной программы «Развитие образования Ирбейского района»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Развитие кадрового потенциала (далее – подпрограмма)
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	Развитие образования Ирбейского района
Главный распорядитель бюджетных средств, структурное подразделение администрации Ирбейского района, определенные в муниципальной программе соисполнителем программы, реализующим программу	Администрация Ирбейского района, Управление образования администрации Ирбейского района Красноярского края
Главный распорядитель бюджетных средств, ответственный за реализацию мероприятий программы	Управление образования администрации Ирбейского района Красноярского края
Цель и задачи подпрограммы	Цель: формирование кадрового ресурса отрасли, обеспечивающего необходимое качество образования детей и молодежи, соответствующее потребностям граждан. Задачи: 1.обеспечить функционирование повышения квалификации педагогических кадровв межкурсовой период и её модернизацию; 2.обеспечить поддержку лучших педагогических работников
Основные ожидаемые результаты от реализации программы	Сокращение педагогических вакансий. Перечень и значений показателей результативности подпрограммы приведены в приложении 1 к подпрограмме

Сроки реализации подпрограммы	2025-2027 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Подпрограмма финансируется за счет средств местного бюджета. Объем финансирования подпрограммы составит 23 874,4 тыс. рублей, в том числе: 2025 год – 7 897,3 тыс. руб.; 2026 год – 7 990,7 тыс. руб.; 2027 год – 7 986,4 тыс. руб.

2. Мероприятия подпрограммы

Мероприятия подпрограммы 2 представлены в приложении 2 к подпрограмме.

3. Механизм реализации подпрограммы

Реализация мероприятия 2.1 задачи 1«Обеспечение функционирования повышения квалификации педагогических кадров в межкурсовой период и ее модернизацию» производится за счет заочного, очного или дистанционного повышения квалификации педагогических кадров в учебных заведениях или в организациях специализирующихся на повышении квалификации.

Реализация мероприятия 2.1 задачи 2«Обеспечение поддержки лучших педагогических работников» производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Управление подпрограммой и контроль за исполнением подпрограммы

Управление реализацией подпрограммы осуществляет управление образования администрации Ирбейского района Красноярского края. Управление образования администрации Ирбейского района Красноярского края несет ответственность за реализацию подпрограммы, достижение конечного результата, целевое и эффективное использование финансовых средств, выделяемых на выполнение подпрограммы.

Соисполнители подпрограммы осуществляют:

- отбор исполнителей отдельных мероприятий подпрограмм, реализуемых соисполнителем;
- координацию исполнения отдельных мероприятий подпрограммы, мониторинг их реализации;
- непосредственный контроль за ходом реализации отдельных мероприятий подпрограммы;
- подготовку отчетов о реализации отдельных мероприятий муниципальной программы и мероприятий подпрограмм и направление их ответственному исполнителю.

Управление образования администрации Ирбейского района координирует деятельность соисполнителей программы в ходе реализации отдельных мероприятий подпрограмм.

Для обеспечения мониторинга и анализа хода реализации подпрограммы управление образования администрации Ирбейского района Красноярского края организует ведение и представление отчета о реализации программы за первое полугодие отчетного года в срок не позднее 1-го августа отчетного года. Годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы формируется ответственным исполнителем с учетом информации, полученной от соисполнителей, и направляется на согласование соисполнителям на бумажных носителях и в электронном виде. Согласованный с соисполнителями муниципальной программы годовой отчет на бумажных носителях и в электронном виде представляется в финансово-экономическое управление администрации Ирбейского района до 1 февраля года, следующего за отчетным.

Управление образования администрации Ирбейского района Красноярского края несет ответственность за реализацию, достижение конечного результата, целевое и эффективное использование финансовых средств, выделяемых на выполнение подпрограммы.

Приложение 9
к постановлению администрации
Ирбейского района
от 03.10.2025 № 578-пг

Приложение 2
к подпрограмме 2«Развитие кадрового потенциала»

Перечень мероприятий подпрограммы											
№ п/п	Цели, задачи, мероприятия	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы по годам реализации программы (тыс. руб.), годы				Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммного мероприятия (в том числе в натуральном выражении)
			ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2025 год	2026 год	2027 год	итого на очередной финансовый год и плановый период	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Цель: формирование кадрового ресурса отрасли, обеспечивающего необходимое качество образования детей и молодежи, соответствующее потребностям граждан										
1.1.	Задача № 1: обеспечить функционирование повышения квалификации педагогических кадров в межкурсовой период и её модернизацию										
1.1.	Мероприятие 2.1										
	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	Управление образования администрации Ирбейского района Красноярского края	014	07 09	0520004530	110,2 40	7 337,3	7 430,7	7 426,4	22 194,4	310 человек ежегодно пройдут курсы повышения квалификации; разработка и обеспечение методическими материалами педагогического персонала
1.2.	Задача № 2: обеспечить поддержку лучших педагогических работников										
1.2.	Мероприятие 2.1										
	Выплата вознаграждения победителям конкурса лучших педагогических работников (руководитель, заместитель руководителя, учитель года)	Управление образования администрации Ирбейского района Красноярского края	014	07 09	0520004560	240	160,0	160,0	160,0	480,0	4 человека получают ценные подарки.
	Задача № 3: обеспечить поддержку молодых педагогических работников										
1.3.	Фестиваль «Педагогический	Управление образования	014	0709	0520004570	112	400,0	400,0	400,0	1 200,0	4 молодым специалистам

	дебют» для молодых педагогов по окончании первого трудового года	администрации Ирбейского района Красноярского края									будет выплачена единовременно денежное поощрение
1.4.	Итого по подпрограмме						7 897,3	7 990,7	7 986,4	23 874,4	

Приложение 10
к постановлению администрации
Ирбейского района
от 03.10.2025 № 578-пг

Приложение 6
к муниципальной программе «Развитие образования
Ирбейского района»

Подпрограмма 3 «Господдержка детей сирот»
муниципальной программы «Развитие образования Ирбейского района»

Паспорт подпрограммы											
Наименование подпрограммы			Господдержка детей-сирот (далее – подпрограмма)								
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма			Развитие образования Ирбейского района								
Главный распорядитель бюджетных средств, структурное подразделение администрации Ирбейского района, определенные в муниципальной программе соисполнителем программы, реализующим программу			Администрация Ирбейского района, Управление образования администрации Ирбейского района Красноярского края								
Главный распорядитель бюджетных средств, ответственные за реализацию мероприятий программы			Управление образования администрации Ирбейского района Красноярского края								
Цель и задачи подпрограммы			Цель: развитие семейных форм воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказание государственной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа. Задачи: 1. Обеспечить приобретение гарантированного жилья детям-сиротам 2. Обеспечить реализацию мероприятий, направленных на развитие в Ирбейском районесемейных форм воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей								
Основные ожидаемые результаты от реализации подпрограммы			Количество детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей, оставшихся без попечения родителей, включая лиц в возрасте от 23 лет и старше, обеспеченных жилыми помещениями за отчетный год. Перечень и значения показателей результативности подпрограммы приведены в приложении 1 к подпрограмме								
Сроки реализации подпрограммы			2025-2027 годы								
Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы			Подпрограмма финансируется за счет средств краевого бюджета. Объем финансирования подпрограммы составит 63 469,2 тыс. руб., в том числе: 2025 год – 12 588,5 тыс. руб.; 2026 год – 25 927,5 тыс. руб.; 2027 год – 24 953,2 тыс. руб.								

Приложение 11
к постановлению администрации
Ирбейского района
от 03.10.2025 № 578-пг

Приложение 2
к подпрограмме 3 «Господдержка детей сирот,
расширение практики применения семейных форм
воспитания»

Перечень мероприятий подпрограммы

№ п/п	Цели, задачи, мероприятия		Код бюджетной классификации				Расходы по годам реализации программы (тыс. руб.), годы				Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммно го мероприятия (в том числе в натуральном выражении)
			ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2025 год	2026 год	2027 год	итого на очереднойфинансовый год и плановый период	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Цель: развитие семейных форм воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказание государственной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа.										
1.1.	Задача № 1: Обеспечить приобретение гарантированного жилья детям-сиротам										
1.1. 1.	Мероприятие 3.1										
	Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей		009	0113	0530078460	121,1 29,24 4	308,5	97,1	97,1	502,7	

			009	0113	0530075870	121,1 29,24 4	482,1	410,4	410,4	1 302,9	
			009	1003	0530075871	412	6 177,5	20 460,4	19 486,1	46 124,0	Приобретение жилья для 3 детей-сирот в 2025году
			009	1003	05300R0820	412					
1.2.	Задача № 2: Обеспечить реализацию мероприятий, направленных на развитие в Ирбейском районе семейных форм воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей										
1.2. 1.	Мероприятие 3.1										
	Обеспечить реализацию мероприятий, направленных на развитие в Ирбейском районесемейных форм воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей		014	0709	0530075520	121	3 355,0	2 847,5	2 847,5	9 050,0	Обеспечена деятельность 4 специалистов по опеке и попечительству в управлении образования администрации Ирбейского района
						129	1 013,2	859,9	859,9	2 733,0	
						244	1 252,2	1 252,2	1 252,2	3 756,6	
1.3.	Итого по подпрограмме						12 588,5	25 927,5	24 953,2	63 469,2	

Приложение 12
к постановлению администрации
Ирбейского района
от 03.10.2025 № 578-пг

Приложение 7
к муниципальной программе «Развитие образования
Ирбейского района»

Подпрограмм 4 «Обеспечение реализации программы»
муниципальной программы «Развитие образования Ирбейского района»

Паспорт подпрограммы	
Наименование подпрограммы	Обеспечение реализации программы (далее – подпрограмма)
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	Развитие образования Ирбейского района
Главный распорядитель бюджетных средств, структурное подразделение администрации Ирбейского района, определенные в муниципальной программе соисполнителем программы, реализующим программу	Администрация Ирбейского района, Управление образования администрации Ирбейского района Красноярского края
Главный распорядитель бюджетных средств, ответственный за реализацию мероприятий программы	Управление образования администрации Ирбейского района Красноярского края
Цель и задачи подпрограммы	Цель: создание условий для эффективного управления отраслью. Задача: 1. Организация деятельности аппарата управления и учреждений, обеспечивающих деятельность образовательных учреждений, направленной на эффективное управление отраслью
Основные ожидаемые результаты от реализации программы	Обеспечение соблюдения образовательными организациями требований законодательства Российской Федерации
Сроки реализации подпрограммы	2025 – 2027 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Подпрограмма финансируется за счет средств краевого и местного бюджетов. Объем финансирования подпрограммы составит 90 594,6 тыс. рублей в том числе: 2025год – 33 380,5 тыс. руб., в том числе за счет средств краевого бюджета 642,3 тыс. руб., местного бюджета 32 738,2 тыс. руб.; 2026 год – 28 669,9 тыс. руб., в том числе за счет средств местного бюджета 28 669,9 тыс. руб.; 2027 год – 28 544,2 тыс. руб., в том числе за счет средств местного бюджета 28 544,2 тыс.руб.

2. Мероприятия подпрограммы

Мероприятия к подпрограмме.

подпрограммы

3

представлены

в

приложении

2

3. Механизм реализации подпрограммы

Мероприятия с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ реализуется в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»

4.1

и

4.2

задачи

1

реализуется

в

соответствии

с

Федеральным

законом

от

05.04.2013

№

44-ФЗ

«О

контрактной

системе

в

сфере

закупок

товаров,

работ,

услуг

для

обеспечения

государственных

и

муниципальных

нужд»,

Федеральным

законом

от

06.10.2003

№

131-ФЗ

«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»

4. Управление подпрограммой и контроль за исполнением подпрограммы

Управление реализацией подпрограммы осуществляет управление образования администрации Ирбейского района Красноярского края. Управление образования администрации Ирбейского района Красноярского края несет ответственность за реализацию подпрограммы, достижение конечного результата, целевое и эффективное использование финансовых средств, выделяемых на выполнение подпрограммы.
Соисполнители подпрограммы осуществляют:
отбор исполнителей отдельных мероприятий подпрограмм, реализуемых соисполнителем;

координацию исполнения отдельных мероприятий подпрограммы, мониторинг их реализации;
непосредственный контроль за ходом реализации отдельных мероприятий подпрограммы;
подготовку отчетов о реализации отдельных мероприятий муниципальной программы и мероприятий подпрограмм и направление их ответственному исполнителю.
Управление образования администрации Ирбейского района координирует деятельность соисполнителей программы в ходе реализации отдельных мероприятий подпрограмм.
Для обеспечения мониторинга и анализа хода реализации подпрограммы управление образования администрации Ирбейского района Красноярского края организует ведение и представление отчета о реализации программы за первое полугодие отчетного года в срок не позднее 1-го августа отчетного года. Годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы формируется ответственным исполнителем с учетом информации, полученной от соисполнителей, и направляется на согласование соисполнителям на бумажных носителях и в электронном виде. Согласованный с соисполнителями муниципальной программы годовой отчет на бумажных носителях и в электронном виде представляется одновременно в финансово-экономическое управление администрации Ирбейского района до 1 февраля года, следующего за отчетным.
Управление образования администрации Ирбейского района Красноярского края несет ответственность за реализацию, достижение конечного результата, целевое и эффективное использование финансовых средств, выделяемых на выполнение подпрограммы.

Приложение 13
к постановлению администрации
Ирбейского района
от 03.10.2025 № 578-пг

Приложение 1
к подпрограмме 4««Обеспечение реализации
муниципальной программы и прочие мероприятия»

Перечень и значения показателей результативности подпрограммы							
№ п/п	Цель, показатели результативности	Единица измерения	Источник информации	Годы реализации подпрограммы			
				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Цель: создание условий для эффективного управления отраслью						
1.1.	Задача № 1: Организация деятельности аппарата управления и учреждений, обеспечивающих деятельность образовательных учреждений, направленной на эффективное управление отраслью						
1.1.1.	Количество проведенных в соответствии с законодательством процедур проверок	ед.	Ведомственная отчетность	20	18	-	-
1.1.2.	Количество утвержденных и доведенных до учреждений системы образования муниципальных заданий	учр.	Ведомственная отчетность	20	20	20	20
1.1.3.	Доля образовательных организаций, выполнивших муниципальное задание	%	Ведомственная отчетность	100	100	100	100
1.1.4.	Доля образовательных учреждений, реализовавших основную и дополнительную общеобразовательную программу в полном объеме	%	Ведомственная отчетность	100	100	100	100
1.1.5.	Число образовательных учреждений, получивших предписания от надзорных органов	учр.	Ведомственная отчетность	20	18	-	-

Руководитель управления образования администрации Ирбейского района Красноярского края

Н.И. Черникова

Приложение 14
к постановлению администрации
Ирбейского района
от 03.10.2025 № 578-пг

Приложение 2
к подпрограмме 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия»

Перечень мероприятий подпрограммы											
№ п/п	Цели, задачи, мероприятия	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы по годам реализации программы (тыс. руб.), годы				Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммного мероприятия (в том числе в натуральном выражении)
			ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2025 год	2026 год	2027 год	итого на очереднойфинансовый год и плановый период	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Цель: создать условия для эффективного управления отраслью										
1.1.	Задача № 1: Организация деятельности аппарата управления и учреждений, обеспечивающих деятельность образовательных учреждений, направленной на эффективное управление отраслью										
1.1.1.	Мероприятие 4.1										
	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти	Управление образования администрации Ирбейского района	014	07 09	0540004600	121	6 101,2	5 777,4	5 777,4	17 656,0	Повышение эффективности управления муниципальными образовательными учреждениями и использования государственного (муниципального)
						122	10,6	10,6	10,6	31,8	
						129	1 842,5	1 744,8	1 744,8	5 332,1	
						244	356,4	200,0	188,6	745,0	

											о) имущества в части вопросов реализации программы, совершенствование системы оплаты труда, повышение качества внутриведомственного и межуровневого взаимодействия на 1 балл
		Управление образования администрации Ирбейского района	014	0709	0540010240	121	493,3			493,3	
						129	149,0			149,0	
	Мероприятие 4.2										
1.1. 2.	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений		014	07 09	0540004540	111	5 566,2	4 949,5	4 949,5	15 465,2	Обеспечено услугами по проверке и составлению документации для проведения ремонтных работ, по расчетам лимитов и нормативов потребления энергоресурсов 22 учреждений, по обеспечению соблюдения требований СанПин, 20 учреждений и 15 филиалов (в части питания детей), по обеспечению оборудованием для ФГОС; организовано питание учащихся:1880-2025г., 1880-2026г.; 1880-2027г Качественное обеспечение бухгалтерского обслуживания 23 муниципальных учреждений, своевременное и достоверное формирование программного бюджета отрасли образования района, его эффективное исполнение, мониторинг образовательного процесса. Устранение предписаний надзорных органов.
						119	1 678,6	1 492,4	1 492,4	4 663,4	
						244	928,7	516,3	516,4	1 961,3	
						247	796,7	683,6	683,6	2 163,9	
		Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия»	014	07 09	0540004510	111	10 405,2	9 598,8	9 598,8	29 602,8	
						119	3 124,7	2 881,2	2 881,2	8 887,1	
						244	1 010,7	815,3	700,9	2 526,9	
		МБУ «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Ирбейского района»	014	0709	0540004550		916,7				Помощь обучающимся по преодолению трудностей в освоении общеобразовательных программ, развитию и социальной адаптации посредством осуществления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи; обеспечению психолого – педагогических условий реализации основных общеобразовательных
						611(612)				916,7	

ФЗ и настоящим Уставом наделяются правами юридического лица, являются муниципальными казенными учреждениями, образуемыми для осуществления управленческих функций, и подлежат государственной регистрации в качестве юридических лиц в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», как юридические лица действуют в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации о казенных учреждениях.

3. Контрольно-счетный орган округа обладает правами юридического лица в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований».

4. Основаниями для государственной регистрации органов местного самоуправления округа в качестве юридических лиц являются настоящий Устав и решение о создании соответствующего органа местного самоуправления с правами юридического лица.

5. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления округа осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета округа, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 33-ФЗ.

6. К должностным лицам местного самоуправления округа относятся:

Глава округа;

председатель Совета депутатов;

председатель, заместитель председателя, аудитор Контрольно-счетного органа округа.

ГЛАВА 3. СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ОКРУГА

Статья 5. Ирбейско-Саянский окружной Совет депутатов

1. Ирбейско-Саянский окружной Совет депутатов – представительный орган муниципального образования, обладающий правами представлять интересы населения и принимать от его имени решения, действующие на территории округа.

2. Совет депутатов округа обладает правами юридического лица.

3. Расходы на обеспечение деятельности Совета депутатов предусматриваются в местном бюджете отдельно от других расходов в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Статья 6. Порядок формирования и структура Совета депутатов

1. Совет депутатов состоит из 30 депутатов, избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании по пропорционально-мажоритарной избирательной системе, при которой 12 депутатов избираются по единому избирательному округу пропорционально числу голосов избирателей, поданных за общетерриториальные списки кандидатов в депутаты, выдвинутые избирательными объединениями, а 18 депутатов - по одномандатным избирательным округам в соответствии с федеральными и краевыми законами сроком на 5 лет.

2. Совет депутатов округа считается избранным в правомочном составе в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

3. Депутаты Совета осуществляют свои полномочия, как правило, на непостоянной основе.

Председатель Совета депутатов, заместитель председателя Совета депутатов осуществляют свои полномочия на постоянной основе.

На постоянной основе по решению Совета могут осуществлять свои полномочия не более 10 процентов депутатов от установленной численности депутатов.

4. Структура Совета депутатов включает в себя председателя, заместителя председателя, постоянные комиссии, председатели постоянных комиссий, заместители председателей постоянных комиссий, фракции политических партий, аппарат.

Статья 7. Полномочия Совета депутатов

1. В исключительной компетенции Совета депутатов округа находятся:

1) принятие Устава округа и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение бюджета округа и отчета о его исполнении;

3) установление, введение в действие и прекращение действия ранее введенных местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития округа;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления округа;

8) контроль за исполнением органами местного самоуправления округа должностными лицами местного самоуправления округа полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

9) принятие решения об удалении Главы округа в отставку в предусмотренных Федеральным законом № 33-ФЗ случаях;

10) утверждение правил благоустройства территории округа;

11) заслушивание ежегодных отчетов Главы округа о результатах его деятельности, деятельности местной администрации и иных подведомственных Главе округа органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов округа.

2. Иные полномочия Совета депутатов определяются в соответствии с федеральными законами и принимаемым в соответствии с ними Уставом Красноярского края, законами Красноярского края, настоящим Уставом.

Статья 8. Организация работы Совета депутатов

1. Организационно-правовой формой работы Совета является сессия. Сессия может состоять из одного или нескольких заседаний сессии.

2. Заседания Совета депутатов проводятся не реже одного раза в три месяца. Заседания Совета депутатов созываются председателем Совета депутатов.

3. Вновь избранный Совет депутатов собирается на первое заседание в тридцатидневный срок со дня избрания Совета депутатов в правомочном составе.

4. Внеочередные сессии созывает председатель Совета депутатов по своей инициативе, по требованию Главы округа, а также в случае, если этого требуют не менее 10 процентов жителей округа, обладающих избирательным правом, или группа депутатов

численностью не менее одной трети от установленной численности Совета депутатов не позднее семи календарных дней со дня поступления требования.

5. Заседание Совета депутатов не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

6. Совет депутатов избирает из состава депутатов заместителя председателя Совета депутатов, формирует постоянные, временные комиссии, депутатские группы, иные органы Совета депутатов.

7. Депутаты Совета, избранные в составе списков кандидатов, выдвинутых политическими партиями (их региональными отделениями или иными структурными подразделениями), входят в депутатские объединения (во фракции) (далее - фракция), за исключением случая, предусмотренного частью 3 статьи 18 Федерального закона № 33-ФЗ.

8. Организационное, материально-техническое обеспечение деятельности Совета депутатов осуществляет администрация округа.

9. Порядок и организация работы Совета депутатов регулируются регламентом, утверждаемым решением Совета депутатов (далее – регламент Совета депутатов).

Статья 9. Председатель Совета депутатов округа

1. Организацию деятельности Совета депутатов округа осуществляет председатель Совета депутатов, избираемый Советом из числа его депутатов (далее – Председатель Совета депутатов).

Председатель Совета депутатов избирается открытым голосованием большинством голосов от установленной численности депутатов Совета.

Порядок избрания, освобождения от должности Председателя Совета депутатов, определяется регламентом Совета депутатов.

2. Председатель Совета депутатов:

1) представляет Совет депутатов в отношениях с населением, органами и должностными лицами государственной власти, местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями, общественными объединениями;

2) созывает сессии, определяет и доводит до сведения Главы округа, депутатов и населения время, место проведения заседаний сессии, а также проект повестки дня;

3) созывает, в том числе по требованию Главы округа, группы депутатов численностью не менее одной трети от установленной численности Совета депутатов или по требованию не менее 10 процентов жителей округа, а также по собственной инициативе внеочередное заседание;

4) осуществляет руководство подготовкой сессий;

5) ведет сессии в соответствии с правилами, установленными регламентом Совета депутатов;

6) подписывает протоколы сессий, решения Совета депутатов;

7) оказывает содействие депутатам Совета депутатов округа в осуществлении ими своих полномочий;

8) открывает, закрывает расчетные и текущие счета Совета депутатов округа в банках;

9) от имени Совета депутатов округа подписывает иски, заявления, жалобы, направляемые в суд или арбитражный суд;

10) решает иные вопросы, возложенные на него законодательством Российской Федерации и Красноярского края, настоящим Уставом, регламентом Совета депутатов.

3. Председатель издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов.

4. Председатель Совета депутатов, заместитель Совета депутатов осуществляет свою деятельность на постоянной основе. Остальные депутаты Совета депутатов осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

5. Заместитель председателя Совета депутатов избирается из состава Совета депутатов в порядке, установленном регламентом Совета депутатов.

Статья 10. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов

1. Полномочия Совета депутатов округа прекращаются досрочно в следующих случаях:

1) вступление в силу закона Красноярского края о его роспуске;

2) принятия Советом депутатов решения о самороспуске. Указанное решение принимается не менее чем двумя третями депутатов Совета депутатов;

3) вступление в силу решения Красноярского краевого суда о неправомерности данного состава депутатов Совета, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

4) преобразование округа, осуществляемое в соответствии с частями 6 и 7 статьи 12 Федерального закона № 33-ФЗ;

5) увеличение численности избирателей округа более чем на 25 процентов;

6) нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения.

2. В случае вступления в силу закона Красноярского края о роспуске Совета депутатов его полномочия прекращаются досрочно со дня вступления в силу закона Красноярского края о его роспуске.

3. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов влечет за собой досрочное прекращение полномочий его депутатов.

4. В случае досрочного прекращения полномочий Совета депутатов досрочные выборы в Совет депутатов проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

Статья 11. Досрочное прекращение полномочий депутата Совета

1. Полномочия депутата прекращаются досрочно в следующих случаях:

1) смерть;

2) отставка по собственному желанию;

3) признание судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признание судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;

5) вступление в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезд за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращение гражданства Российской Федерации или наличие гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации;

8) досрочное прекращение полномочий Совета депутатов;

9) призыв на военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

10) приобретение им статуса иностранного агента;

11) иные случаи, установленные Федеральным законом № 33-ФЗ и другими федеральными законами.

2. Полномочия депутата Совета прекращаются досрочно решением Совета депутатов в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях Совета в течение шести месяцев подряд.

3. Решение Совета депутатов округа о досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов округа принимается большинством голосов от установленной численности депутатов Совета не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Совета депутатов округа, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

4. Заявление об отставке по собственному желанию направляется депутатом Совета в Совет депутатов. Депутат может отозвать свое заявление об отставке до дня рассмотрения его Советом депутатов.

В случае, если решение Совета депутатов об отставке депутата по собственному желанию рассмотрено Советом депутатов в срок, установленный пунктом 3 настоящей статьи, а решение о досрочном прекращении полномочий депутата не принято и заявление об отставке по собственному желанию депутатом не отозвано, полномочия депутата Совета прекращаются досрочно по истечении 14 дней со дня рассмотрения данного вопроса на заседании Совета депутатов.

В случае, если заявление депутата об отставке по собственному желанию не рассмотрено Советом депутатов в срок, установленный пунктом 3 настоящей статьи, а заявление об отставке депутатом не отозвано, полномочия депутата Совета прекращаются досрочно по истечении 14 дней после истечения установленного срока для принятия Советом депутатов соответствующего решения.

5. В случае обращения Губернатора Красноярского края с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в Совет депутатов данного заявления.

ГЛАВА 4. ГЛАВА ИРБЕЙСКО-САЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

Статья 12. Глава Ирбейско-Саянского муниципального округа

1. Глава округа является высшим должностным лицом округа и наделяется настоящим Уставом в соответствии со статьей 19 Федерального закона № 33-ФЗ собственными полномочиями решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

2. В соответствии с принципом единства системы публичной власти Глава округа одновременно замещает государственную должность Красноярского края и муниципальную должность.

3. Глава округа возглавляет местную администрацию.

4. Срок полномочий Главы округа составляет пять лет.

5. Глава округа осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

6. Глава округа подконтролен и подотчетен населению и Совету депутатов.

Статья 13. Порядок избрания Главы округа

1. Глава округа в соответствии с Законом Красноярского края от 03.07.2025 № 9-4097 «Об организационных основах местного самоуправления в Красноярском крае» и настоящим Уставом избирается Советом депутатов из числа кандидатов, представленных Губернатором Красноярского края.

2. Глава округа избирается открытым голосованием большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов. Другие вопросы, связанные с рассмотрением Советом вопроса об избрании Главы округа из числа кандидатов, представленных Губернатором Красноярского края, устанавливаются регламентом Совета депутатов.

3. Полномочия Главы округа начинаются со дня его избрания Советом депутатов округа и вступления в должность в торжественной обстановке в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, и прекращаются в день проведения Советом депутатов нового созыва заседания, на котором рассматривается вопрос об избрании Главы округа.

Избранный Глава округа вступает в должность в торжественной обстановке в присутствии депутатов Совета депутатов округа.

Церемония вступления в должность включает в себя принесение Главой округа присяги:

«Вступая в должность Главы Ирбейско-Саянского муниципального округа, клянусь соблюдать Конституцию Российской Федерации, Законы Российской Федерации и законы Красноярского края, Устав Ирбейско-Саянского муниципального округа Красноярского края, уважать и охранять права и свободы человека и гражданина, защищать интересы жителей округа, честно и добросовестно исполнять возложенные на меня обязанности Главы Ирбейско-Саянского муниципального округа.»

Статья 14. Полномочия Главы округа

1. В исключительной компетенции Главы находятся:

1) представительство округа в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

2) подписание и обнародование в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативных правовых актов, принятых Советом депутатов;

3) издание в пределах своих полномочий правовых актов;

4) право требования созыва внеочередного заседания Совета депутатов.

2. Глава округа обеспечивает осуществление органами местного самоуправления округа полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления округа федеральными законами и законами Красноярского края.

3. Другие полномочия Главы округа определяются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними конституциями (уставами), законами Красноярского края, настоящим Уставом.

4. Глава округа приобретает и осуществляет имущественные и другие права и обязанности, выступает в суде без доверенности от имени округа.

5. Глава округа представляет Совету депутатов ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, деятельности местной администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов.

Статья 15. Досрочное прекращение полномочий Главы округа

1. Полномочия Главы округа прекращаются досрочно в следующих случаях:

1) смерть;

2) отставка по собственному желанию;

3) признание судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признание судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;

5) вступление в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезд за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращение гражданства Российской Федерации или наличие гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа,

подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации;

8) призыв на военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

9) приобретение им статуса иностранного агента;

10) утрата доверия Президента Российской Федерации;

11) удаление в отставку;

12) отрешение от должности;

13) установленная в судебном порядке стойкая неспособность по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы округа;

14) преобразование округа, осуществляемого в соответствии с частями 6 и 7 статьи 12 Федерального закона № 33-ФЗ;

15) увеличение численности избирателей округа более чем на 25 процентов;

16) нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения;

17) иные случаи, установленные Федеральным законом № 33-ФЗ и другими федеральными законами.

2. Заявление об отставке по собственному желанию направляется Главой округа в Совет депутатов. Решение Совета депутатов о досрочном прекращении полномочий Главы округа по данному основанию принимается не позднее чем через 30 дней со дня поступления в Совет депутатов данного заявления. Полномочия Главы округа по данному основанию считаются прекращенными со дня вступления в силу решения Совета депутатов о досрочном прекращении полномочий Главы округа либо с иной даты, указанной в данном решении, которая не может быть позднее 14 дней после дня принятия данного решения.

Глава округа может отозвать свое заявление об отставке до дня рассмотрения его Советом депутатов. Заявление Главы округа об отставке по собственному желанию не может быть отозвано после удовлетворения данного заявления Советом депутатов.

В случае, если отставка Главы округа не принята Советом депутатов в установленный настоящим пунктом срок, Глава округа вправе отозвать заявление об отставке в десятидневный срок со дня рассмотрения вопроса об отставке Советом депутатов либо в десятидневный срок после истечения установленного срока для принятия решения о досрочном прекращении полномочий.

В случае, если отставка Главы округа не принята Советом депутатов и заявление об отставке не отозвано Главой округа, полномочия Главы округа досрочно прекращаются по истечении 14 дней со дня рассмотрения вопроса об отставке Советом депутатов либо по истечении 14 дней после истечения установленного срока для принятия решения о досрочном прекращении полномочий.

Статья 16. Временное исполнение полномочий Главы округа

1. В случае, если Глава округа не может осуществлять свои полномочия в связи с состоянием здоровья или другими обстоятельствами, временно препятствующими осуществлению своих полномочий (в частности, в связи с отпуском, служебной командировкой), их временно исполняет первый заместитель Главы округа. При наличии двух и более первых заместителей к осуществлению полномочий Главы приступает первый заместитель Главы, имеющий наибольший стаж пребывания в данной должности, а при равенстве указанного стажа - тот из них, кто является старшим по возрасту. В случае отсутствия первого заместителя Главы либо если он не назначен, полномочия Главы временно исполняет заместитель Главы. При наличии двух и более заместителей к осуществлению полномочий Главы приступает заместитель Главы, имеющий наибольший стаж пребывания в данной должности, а при равенстве указанного стажа - тот из них, кто является старшим по возрасту.

2. В случае досрочного прекращения полномочий Главы округа либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности, Губернатор Красноярского края назначает временно исполняющего полномочия Главы в соответствии с частью 22 статьи 19, частью 16 статьи 21 Федерального закона № 33-ФЗ на срок до дня избрания Главы округа в установленном порядке и вступления его в должность.

3. Временно исполняющий полномочия Главы округа обладает правами и обязанностями Главы округа.

ГЛАВА 5. АДМИНИСТРАЦИЯ ИРБЕЙСКО-САЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

Статья 17. Администрация Ирбейско-Саянского муниципального округа

1. Администрацией округа руководит Глава местной администрации на принципах единоначалия. Главой местной администрации является Глава округа.

2. Администрация округа обладает правами юридического лица.

3. Структура администрации округа утверждается Советом депутатов округа по представлению Главы округа.

Статья 18. Полномочия администрации округа

1. Администрация округа осуществляет следующие полномочия:

1) разрабатывает и исполняет бюджет округа;

2) осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств при исполнении бюджета округа;

3) выступает заказчиком работ по благоустройству и озеленению территории округа, строительству и реконструкции объектов социальной инфраструктуры, муниципального жилья, производству товаров и оказанию услуг для населения округа;

4) от имени муниципального образования осуществляет муниципальные заимствования в соответствии с действующим законодательством;

5) обеспечивает организационную, материально-техническую деятельность Совета депутатов;

6) решает другие вопросы непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, находящиеся в ведении органов местного самоуправления округа и не отнесенные действующим законодательством Российской Федерации либо настоящим Уставом к компетенции Совета депутатов или Главы округа, в рамках своих полномочий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

7) осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательством и настоящим Уставом, а также государственные полномочия, возложенные на нее федеральными и краевыми законами.

Статья 19. Муниципальная служба

Правовое регулирование муниципальной службы, включая установление требований к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется Федеральным

законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», а также принимаемыми в соответствии с ним законами Красноярского края, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами.

ГЛАВА 6. КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНЫЙ ОРГАН ИРБЕЙСКО-САЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

Статья 20. Контрольно-счетный орган округа

1. Контрольно-счетный орган округа является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуется Советом депутатов округа и подотчетен ему.
2. Контрольно-счетный орган округа обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.
3. Деятельность контрольно-счетного органа не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Совета депутатов округа.
4. Состав и порядок деятельности контрольно-счетного органа устанавливается нормативным правовым актом Совета депутатов округа в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований».
5. Порядок рассмотрения кандидатур на должности председателя, заместителя председателя и аудиторов контрольно-счетного органа устанавливается нормативным правовым актом Совета депутатов округа.

Статья 21. Полномочия контрольно-счетного органа

1. К полномочиям контрольно-счетного органа относятся:
 - 1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств местного бюджета, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
 - 2) экспертиза проектов местного бюджета, проверка и анализ обоснованности его показателей;
 - 3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;
 - 4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
 - 5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);
 - 6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;
 - 7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств округа, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);
 - 8) анализ и мониторинг бюджетного процесса, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;
 - 9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Совет депутатов округа и Главе округа;
 - 10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;
 - 11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития округа, предусмотренных документами стратегического планирования округа, в пределах компетенции контрольно-счетного органа;
 - 12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;
 - 13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Красноярского края, Уставом и нормативными правовыми актами Совета депутатов округа.

Статья 22. Структура контрольно-счетного органа

Структура контрольно-счетного органа определяется в порядке, установленном нормативным правовым актом Совета депутатов округа.

Статья 23. Досрочное прекращение полномочий должностных лиц контрольно-счетного органа

1. Должностное лицо контрольно-счетного органа, замещающее муниципальную должность, досрочно освобождается от должности на основании решения Совета депутатов в случае:
 - 1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении его;
 - 2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным вступившим в законную силу решением суда;
 - 3) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;
 - 4) подачи письменного заявления об отставке;
 - 5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на него должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении такого должностного лица проголосует большинство от установленного числа депутатов Совета депутатов округа;
 - 6) достижения установленного законом Красноярского края, нормативным правовым актом Совета депутатов округа в соответствии с федеральным законом предельного

- возраста пребывания в должности;
- 7) выявления обстоятельств, предусмотренных частями 4 - 6 статьи 7 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований»;
- 8) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

ГЛАВА 7. ГАРАНТИИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ

Статья 24. Гарантии осуществления полномочий лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе

1. Настоящим Уставом лицу, замещающему муниципальную должность на постоянной основе, гарантируются:
 - 1) условия работы, обеспечивающие исполнение должностных полномочий в соответствии с муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления;
 - 2) право на своевременное и в полном объеме получение денежного вознаграждения;
 - 3) возмещение расходов, связанных со служебной командировкой, а также с дополнительным профессиональным образованием;
 - 4) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения полномочий;
 - 5) обязательное государственное страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу, а также обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период исполнения полномочий или после их прекращения, но наступивших в связи с исполнением полномочий;
 - 6) пенсионное обеспечение за выслугу лет;
 - 7) дополнительное профессиональное образование с сохранением на этот период замещаемой должности, денежного вознаграждения и денежного поощрения;
 - 8) предоставление служебного жилого помещения, а в случае невозможности предоставления служебного жилого помещения - возмещение расходов по найму жилого помещения, на период исполнения полномочий;
 - 9) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска.Лицо, замещающее муниципальную должность на постоянной основе, имеет право на ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 52 календарных дня, а также на ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск, предоставляемый в соответствии с законодательством Российской Федерации в связи с работой в местностях с особыми климатическими условиями. Минимальная продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска, используемого лицом, замещающим муниципальную должность на постоянной основе, в году, за который предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск составляет 28 календарных дней. Лицо, замещающее муниципальную должность на постоянной основе, имеет право на замену денежной компенсацией части ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающей установленную минимальную продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска, или любого количества дней из этой части. При прекращении полномочий (в том числе досрочно) лицо, замещающее муниципальную должность на постоянной основе, имеет право на получение денежной компенсации за все неиспользованные отпуска.).

Статья 25. Пенсионное обеспечение лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе

1. Лица, замещавшие муниципальные должности на постоянной основе не менее пяти лет и получавшие денежное вознаграждение за счет средств местного бюджета, прекратившие исполнение полномочий (в том числе досрочно), имеют право на пенсию за выслугу лет, устанавливаемую к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях», либо к пенсии, досрочно назначенной в соответствии с Федеральным законом «О занятости населения в Российской Федерации» (далее - страховая пенсия по старости (инвалидности)), а также к пенсии по государственному пенсионному обеспечению, назначенной в соответствии с подпунктами 2 и 4 пункта 1 статьи 4 Федерального закона от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации».
2. Перечень оснований, по которым право на пенсию за выслугу лет не возникает, определяется пунктом 2 статьи 8 Закона Красноярского края от 26.06.2008 № 6-1832 «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в Красноярском крае» (далее – Закон края).
3. В случае вступления в законную силу в отношении лица, ранее замещавшего муниципальную должность, обвинительного приговора суда за совершение преступления с использованием должностных полномочий в период замещения муниципальной должности, приобретения лицом, замещавшим муниципальную должность, статуса иностранного агента, право на получение пенсии за выслугу лет не возникает, а выплата назначенной пенсии за выслугу лет указанному лицу прекращается со дня вступления в силу обвинительного приговора суда, со дня приобретения статуса иностранного агента.
4. Пенсия за выслугу лет, выплачиваемая за счет средств местного бюджета, устанавливается в таком размере, чтобы сумма страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии, повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленных в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях», пенсии по государственному пенсионному обеспечению и пенсии за выслугу лет составляла не более 45 процентов двукратного месячного денежного вознаграждения с учетом коэффициента, предусмотренного пунктом 5 статьи 8 Закона края, при наличии срока исполнения полномочий по муниципальной должности пять лет. Размер пенсии за выслугу лет увеличивается на пять процентов двукратного месячного денежного вознаграждения за каждый последующий год исполнения полномочий по муниципальной должности, при этом сумма страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии, повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, пенсии по государственному пенсионному обеспечению и пенсии за выслугу лет не может превышать 95 процентов двукратного месячного денежного вознаграждения с учетом

коэффициента, предусмотренного пунктом 5 статьи 8 Закона края.

5. При определении размера пенсии за выслугу лет в порядке, установленном настоящей статьей, не учитываются суммы, предусмотренные пунктом 3 статьи 14 Федерального закона «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации».

6. Если нормативными правовыми актами местного самоуправления вместо денежного вознаграждения по муниципальной должности было установлено денежное содержание, то размер пенсии за выслугу лет исчисляется исходя из ежемесячного денежного содержания, которое не должно превышать 2,8 должностного оклада с учетом действующих на территории районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях края с особыми климатическими условиями. Увеличение месячного денежного вознаграждения по муниципальной должности, занимаемой на день прекращения полномочий, является основанием для перерасчета пенсии за выслугу лет.

Размер пенсии за выслугу лет пересчитывается также при изменении размера страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии, повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, пенсии по государственному пенсионному обеспечению, с учетом которых установлена пенсия за выслугу лет. Минимальный размер пенсии за выслугу лет составляет пять тысяч рублей.

7. Порядок назначения пенсии за выслугу лет устанавливается решением Совета депутатов в соответствии с пунктом 6 статьи 8 Закона края.

8. В случае отсутствия необходимого срока исполнения полномочий для установления пенсии за выслугу лет по основаниям, определенным статьей 8 Закона края, лицу, замещавшему муниципальную должность и имеющему стаж муниципальной службы, минимальная продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно приложению к Федеральному закону «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», предоставляется право на назначение пенсии за выслугу лет в порядке и размере, предусмотренных муниципальным правовым актом Совета депутатов для назначения пенсии за выслугу лет муниципальным служащим.

9. Лицам, имеющим одновременно право на пенсию за выслугу лет в соответствии с настоящей статьей и пенсию за выслугу лет, ежемесячную доплату к пенсии, ежемесячное пожизненное содержание или дополнительное (пожизненное) ежемесячное материальное обеспечение, назначаемые и финансируемые за счет средств федерального бюджета в соответствии с федеральным законодательством, а также на пенсию за выслугу лет (ежемесячную доплату к пенсии, иные выплаты), устанавливаемые в соответствии с краевым законодательством, законодательством других субъектов Российской Федерации или актами органов местного самоуправления в связи замещением государственной должности края, других субъектов Российской Федерации или муниципальной должности на постоянной основе в другом муниципальном образовании либо в связи с прохождением государственной гражданской службы края, других субъектов Российской Федерации или муниципальной службы, назначается пенсия за выслугу лет в соответствии с настоящей статьей или одна из указанных выплат по их выбору.

10. Лица, замещавшие выборные муниципальные должности и прекратившие исполнение полномочий до вступления в силу Закона края, имеют право на назначение им пенсии за выслугу лет на условиях, установленных статьей 8 Закона края, в соответствии с настоящим Уставом, с момента обращения в соответствующий орган местного самоуправления.

11. Периоды исполнения полномочий по замещаемым муниципальным должностям для назначения пенсии за выслугу лет включают периоды замещения должностей:

- 1) председателей исполкомов районных, городских, районных в городах, поселковых и сельских Советов народных депутатов (Советов депутатов трудящихся) - до 31 декабря 1991 года или до окончания сроков их полномочий;
- 2) назначенных глав местных администраций - до 31 декабря 1996 года;
- 3) выборных должностей в органах местного самоуправления - со 2 августа 1991 года.

12. Ранее установленные пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе в органах местного самоуправления муниципальных образований, утративших статус в соответствии со статьей 14 Закона Красноярского края от 15.05.2025 N 9-3914 «О территориальной организации местного самоуправления в Красноярском крае», исчисляются и выплачиваются исходя из условий, установленных для лиц, замещавших муниципальные должности, в соответствии с настоящей статьей без подачи гражданами заявления о назначении этой пенсии и представления документов, подтверждающих право на указанную пенсию.

13. В случае если в результате исчисления размера пенсии за выслугу лет по правилам, установленным настоящей статьей, размер ранее установленной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе в органах местного самоуправления указанных в пункте 12 настоящей статьи, подлежит уменьшению, пенсия за выслугу лет указанным лицам сохраняется и выплачивается в прежнем размере и на прежних условиях.

Статья 26. Гарантии осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности на непостоянной основе

1. Настоящим Уставом лицу, замещающему муниципальную должность на непостоянной основе, за счет средств местного бюджета гарантируются:

- 1) условия работы, обеспечивающие исполнение должностных полномочий в соответствии с муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления;
- 2) компенсация расходов, связанных с осуществлением полномочий;
- 3) возмещение расходов, связанных со служебной командировкой, а также с дополнительным профессиональным образованием;
- 4) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения полномочий;
- 5) дополнительное профессиональное образование с сохранением на этот период замещаемой должности.

2. Депутату Совета депутатов для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) на период, продолжительность которого составляет в совокупности шесть рабочих дней в месяц. Освобождение от выполнения производственных или служебных обязанностей депутата, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, производится по заявлению депутата в порядке, установленном Советом депутатов.

ГЛАВА 8. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Статья 27. Система муниципальных правовых актов округа

1. В систему муниципальных правовых актов входят:

- 1) Устав округа, правовые акты, принятые на местном референдуме, сходе граждан;
- 2) правовые акты Совета депутатов;
- 3) правовые акты Главы округа;

4) правовые акты Администрации округа;

5) распоряжения и приказы иных должностных лиц органов местного самоуправления по вопросам, отнесенным к их полномочиям.

Статья 28. Устав округа

1. Устав округа и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, сходе граждан, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального образования.
2. Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме, сходе граждан.

Статья 29. Решения, принятые на местном референдуме, сходе граждан

1. Решение вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения) непосредственно гражданами округа осуществляется путем прямого волеизъявления населения округа, выраженного на местном референдуме, сходе граждан.
2. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения округа, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, сходе граждан, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.
3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения округа, является основанием для досрочного прекращения полномочий Главы округа или досрочного прекращения полномочий Совета депутатов округа.

Статья 30. Нормативные и иные правовые акты Совета депутатов округа

1. К нормативным правовым актам Совета депутатов округа относятся:

- 1) нормативный правовой акт об утверждении Устава округа;
- 2) нормативный правовой акт об утверждении бюджета округа;
- 3) правила благоустройства территории округа;
- 4) нормативные правовые акты об утверждении соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления;
- 5) иные нормативные правовые акты, принятые Советом депутатов округа по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Красноярского края, настоящим Уставом.

2. Совет депутатов по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Красноярского края, Уставом округа, принимает:

- 1) решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории округа;
- 2) решение об удалении Главы округа в отставку;
- 3) решения по вопросам организации деятельности Совета депутатов;
- 4) решения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Красноярского края, настоящим Уставом.

3. Проекты нормативных правовых актов Совета депутатов округа об установлении, о введении в действие или прекращении действия налогов (сборов), об изменении налоговых ставок (ставок сборов), порядка и срока уплаты налогов (сборов), установлении (отмене) налоговых льгот (льгот по сборам) и (или) оснований и порядка их применения, другие проекты нормативных правовых актов Совета депутатов округа, предусматривающие расходы, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, рассматриваются Советом депутатов по представлению главы округа либо при наличии заключения указанного лица. Данное заключение представляется в Совет депутатов округа в течение двадцати календарных дней со дня поступления Главе округа соответствующего запроса.

4. Проекты нормативных правовых актов могут вноситься в Совет депутатов округа депутатами Совета депутатов округа, Главой округа, иными органами местного самоуправления, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, а также органами прокуратуры Российской Федерации в порядке, установленном нормативным решением Совета депутатов округа.

5. Решение Совета депутатов округа, в том числе устанавливающее правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, а также по вопросам организации деятельности Совета депутатов, считается принятым, если за него проголосовало большинство от установленной численности депутатов Совета депутатов округа, если иное не установлено законом и (или) настоящим Уставом.

6. Глава округа подписывает и обнародует нормативный правовой акт, принятый Советом депутатов округа.

7. Нормативный правовой акт, принятый Советом депутатов округа, направляется Главе округа для подписания и обнародования в течение 10 дней.

8. Глава округа имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Советом депутатов. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Совет депутатов с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений.

9. Отклоненный Главой округа нормативный правовой акт повторно рассматривается Советом депутатов.

10. Если при повторном рассмотрении нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Совет депутатов, он подлежит подписанию Главой округа в течение семи дней и обнародованию.

11. Решения Совета депутатов округа, за исключением нормативных, предусмотренных пунктами 12, 13 настоящей статьи, вступают в силу на следующий день после их подписания, если самим решением не предусмотрен иной порядок вступления его в силу.

12. Нормативные правовые акты Совета депутатов округа о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

13. Муниципальные нормативные правовые акты Совета депутатов, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования.

Статья 31. Правовые акты Главы округа

1. Глава округа в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Совета депутатов округа, издает постановления и распоряжения по вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом, а также постановления местной администрации по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения) и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Красноярского края, а также распоряжения местной администрации по вопросам организации работы местной администрации.
2. Нормативные правовые акты Главы округа, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования.
3. Правовые акты Главы округа, за исключением нормативных правовых актов, предусмотренных пунктом 2 настоящей статьи, вступают в силу на следующий день после их подписания, если самим актом не предусмотрен иной порядок вступления в силу.

Статья 32. Правовые акты иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления округа

1. Председатель Совета депутатов округа издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов округа, подписывает решения Совета депутатов округа.
2. Иные органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления издают распоряжения и приказы по вопросам, отнесенным к их полномочиям.

Статья 33. Порядок обнародования муниципальных правовых актов

1. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования.
2. Официальным опубликованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании «Ирбейско-Саянский вестник», осуществляемое в течение 10 дней со дня подписания, если иное не предусмотрено самим актом, настоящим Уставом или действующим законодательством.
3. Муниципальные правовые акты подлежат размещению на официальном сайте Ирбейско-Саянского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение десяти дней со дня их подписания.
4. Дополнительно тексты муниципальных правовых актов размещаются в сетевом издании - портал Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo-minjust.ru>, <http://право-минюст.рф>, регистрация в качестве сетевого издания Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018).

Статья 34. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия

1. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом, а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Красноярского края, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Красноярского края).
2. Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а представительный орган округа - не позднее трех дней со дня принятия ими решения.

Статья 35. Правила благоустройства территории муниципального образования

1. Правила благоустройства территории муниципального образования утверждаются решением Совета депутатов округа.
2. Правила благоустройства территории муниципального образования регулируют вопросы, предусмотренные частью 2 статьи 58 Федерального закона № 33-ФЗ.

ГЛАВА 9. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 36. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения

1. К вопросам местного значения округа относятся:
 - 1) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального образования, утверждение и исполнение бюджета муниципального образования, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального образования;
 - 2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального образования;
 - 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования;
 - 4) организация в границах муниципального образования электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах

- полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;
- 5) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;
- 6) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах муниципального образования, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 7) обеспечение проживающих в муниципальном образовании и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;
- 8) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования;
- 9) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального образования;
- 10) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;
- 11) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального образования;
- 12) организация охраны общественного порядка на территории муниципального образования муниципальной милицией;
- 13) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального образования сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;
- 14) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального образования;
- 15) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального образования, в том числе организация и проведение в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений планируемой хозяйственной и иной деятельности на территории соответствующего муниципального образования;
- 16) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Красноярского края), организация предоставления дополнительного образования взрослых по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в муниципальных образовательных организациях, создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;
- 17) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального образования (за исключением территорий муниципальных, городских округов, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;
- 18) создание условий для обеспечения жителей муниципального образования услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
- 19) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального образования;
- 20) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры;
- 21) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном образовании;
- 22) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального образования, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального образования;
- 23) обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования;
- 24) создание условий для массового отдыха жителей муниципального образования и организация обустройства мест массового отдыха населения;
- 25) формирование и содержание муниципального архива;
- 26) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;
- 27) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;
- 28) утверждение правил благоустройства территории муниципального образования, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории муниципального образования, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга

безопасности), организация благоустройства территории муниципального образования в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах муниципального образования;

29) утверждение генеральных планов муниципального образования, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов муниципального образования документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального образования, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах муниципального образования для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах муниципального образования, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях муниципального образования, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

30) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального образования, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом «О рекламе»;

31) принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участков лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов муниципального образования, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов;

32) осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов муниципального образования;

33) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах муниципального образования, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

34) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

35) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального образования;

36) осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

37) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального образования;

38) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

39) создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

40) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в муниципальном образовании;

41) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей;

42) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

43) осуществление муниципального лесного контроля;

44) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального образования в соответствии с федеральным законом;

45) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального

образования;

46) организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

47) принятие решений и проведение на территории муниципального образования мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

48) осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности округа, муниципального образования;

49) осуществление учета личных подсобных хозяйств, которые ведут граждане в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», в похозяйственных книгах.

2. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления обладают следующими полномочиями:

1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов муниципального образования;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом «О теплоснабжении»;

6) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении»;

7) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;

8) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;

9) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

10) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, городских округов, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры поселений, городских округов, программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселений, городских округов, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

11) учреждение печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для обнародования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации;

12) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с настоящим Федеральным законом;

13) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

14) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

15) иными полномочиями в соответствии с законодательством, уставами муниципальных образований.

Статья 37. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий

1. В случае наделения органов местного самоуправления муниципального образования отдельными государственными полномочиями Российской Федерации, отдельными государственными полномочиями Красноярского края, финансовое обеспечение осуществления органами местного самоуправления переданных полномочий осуществляется за счет субвенций из соответствующего бюджета.

2. Органы местного самоуправления муниципального образования участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 34 Федерального закона № 33-ФЗ, в случае принятия Советом депутатов решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

3. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета округа (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 34 Федерального закона № 33-ФЗ, если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

4. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе устанавливать за счет средств бюджета округа (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

5. Финансирование полномочий, предусмотренных статье 36 Федерального закона № 33-ФЗ, не является обязанностью муниципального образования, осуществляется при наличии возможности и не является основанием для выделения дополнительных средств из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Статья 38. Права органов местного самоуправления муниципального образования на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения

муниципального образования

1. Органы местного самоуправления муниципального образования имеют право на:

- 1) создание музеев муниципального образования;
 - 2) создание муниципальных образовательных организаций высшего образования;
 - 3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
 - 4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории муниципального образования;
 - 5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального образования;
 - 6) создание муниципальной пожарной охраны;
 - 7) создание условий для развития туризма;
 - 8) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;
 - 9) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
 - 10) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом «О донорстве крови и ее компонентов»;
 - 11) создание условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применение результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями при оценке деятельности руководителей подведомственных организаций и осуществление контроля за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, в соответствии с федеральными законами;
 - 12) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;
 - 13) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории муниципального образования;
 - 14) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;
 - 15) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;
 - 16) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 07.02.1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
 - 17) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия во входящем в состав территории муниципального образования, и не являющемся его административным центром населенном пункте нотариуса;
 - 18) оказание содействия в осуществлении нотариусом приема населения в соответствии с графиком приема населения, утвержденным нотариальной палатой Красноярского края;
 - 19) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;
 - 20) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.
2. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе решать вопросы, указанные в пункте 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 34 Федерального закона № 33-ФЗ), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Красноярского края, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 39. Муниципальный контроль

1. Органом, уполномоченным на осуществление муниципального контроля на территории муниципального образования, является Администрация округа. Администрация округа организует и осуществляет муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Красноярского края.
2. Финансирование деятельности по муниципальному контролю осуществляется из местного бюджета в порядке, определенном бюджетным законодательством Российской Федерации.
3. Порядок организации и осуществления муниципального контроля, полномочия контрольного органа устанавливаются соответствующим решением Совета депутатов округа о виде муниципального контроля.
4. В соответствии с частью 9 статьи 1 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» вид муниципального контроля подлежит осуществлению при наличии в границах муниципального образования объектов соответствующего вида контроля.

ГЛАВА 10. НЕПОСРЕДСТВЕННОЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЕ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**Статья 40. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления**

1. К формам непосредственного осуществления населением округа местного самоуправления относятся:
 - а) местный референдум;
 - б) муниципальные выборы;
 - в) сход граждан.
2. К формам участия населения округа в осуществлении местного самоуправления

относятся:

- а) опрос;
 - б) публичные слушания, общественные обсуждения;
 - в) собрание граждан;
 - г) инициативные проекты;
 - д) территориальное общественное самоуправление;
 - е) староста сельского населенного пункта.
3. Наряду с формами, предусмотренными пунктами 1 и 2 настоящей статьи, граждане, проживающие на территории округа, вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, Федеральному закону № 33-ФЗ, другим федеральным законам, законам Красноярского края и настоящему Уставу.
4. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности и добровольности.
5. Органы местного самоуправления округа и должностные лица местного самоуправления округа обязаны содействовать населению в непосредственном осуществлении населением местного самоуправления и участии населения в осуществлении местного самоуправления.
6. Органы местного самоуправления округа в соответствии с настоящим Уставом вправе принять решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для округа работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения).

К социально значимым работам относятся только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ привлекаются совершеннолетние трудоспособные жители округа в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ должна составлять не более четырех часов подряд.

Порядок привлечения граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых работ определяется решением Совета депутатов округа.

Статья 41. Местный референдум

1. В целях решения непосредственно населением вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения округа (вопросов местного значения) на всей территории округа проводится местный референдум.
2. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, обладающие правом на участие в референдуме соответствии с федеральным и краевым законодательством, место жительства которых расположено в границах округа. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.
3. Решение о назначении местного референдума принимается Советом депутатов округа:
 - а) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;
 - б) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, которые установлены федеральным законом;
 - в) по инициативе Совета депутатов округа и Главы округа, выдвинутой ими совместно.
4. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в подпункте «б» пункта 3 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых составляет 1 процент подписей от числа участников местного референдума, зарегистрированных на территории муниципального образования, но не менее 25 подписей.
5. Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в подпункте «б» пункта 3 настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Красноярского края. Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Советом депутатов и Главой округа, оформляется правовыми актами Совета депутатов и Главы округа. В поддержку такой инициативы проведения местного референдума инициативная группа не создается, подписи участников референдума не собираются.
6. Совет депутатов обязан назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Совет депутатов документов, на основании которых назначается местный референдум.
- В случае, если местный референдум не назначен Советом депутатов в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, Главы округа, органов государственной власти Красноярского края или прокурора. Назначенный судом местный референдум организуется соответствующей комиссией референдума, а обеспечение его проведения осуществляется исполнительным органом Красноярского края или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума.
7. Вопросы, выносимые на местный референдум, должны соответствовать требованиям федерального законодательства и законодательства Красноярского края. Не могут быть вынесены на местный референдум вопросы, отнесенные законодательством к исключительной компетенции органов государственной власти, а также вопросы, которые не могут быть вынесены на референдум в соответствии с федеральными законами.
8. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории округа и не нуждается в утверждении какими-либо органами публичной власти их должностными лицами.
- Органы местного самоуправления округа обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.
9. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления округа, прокурором, уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.
10. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию.
11. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Красноярского края.

Статья 42. Муниципальные выборы

- Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Совета депутатов на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.
- Решение о назначении выборов депутатов Совета депутатов принимается Советом депутатов не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования.
- Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Красноярского края.
- Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию.

Статья 43. Сход граждан

- Сход граждан может проводиться в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 33-ФЗ:
 - в населенном пункте, входящем в состав территории округа, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта;
 - в соответствии с законом Красноярского края на части территории населенного пункта, входящего в состав территории округа, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на данной части территории населенного пункта;
 - на территории округа или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта;
 - В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе, сход граждан может проводиться в сельском населенном пункте в целях выдвижения кандидатур в состав конкурсной комиссии при проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы.
 - Сход граждан может созываться Главой округа либо Советом депутатов, в том числе по инициативе группы жителей соответствующей части территории населенного пункта численностью не менее 10 человек.
- Порядок оформления и рассмотрения инициативы группы жителей о созыве схода граждан устанавливается нормативным правовым актом Советом депутатов.
- Проведение схода граждан обеспечивается Главой округа.
 - Сход граждан организуется и проводится в соответствии со следующим порядком.
- Решение о проведении схода граждан, принятое уполномоченным органом или должностным лицом в соответствии с настоящим Уставом, подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем за 10 календарных дней до дня проведения схода граждан.
- В решении о проведении схода граждан указываются:
- вопрос (вопросы), выносимый (выносимые) на сход граждан;
- дата, время и место (места) проведения схода граждан.
- Органы местного самоуправления обязаны обеспечить заблаговременное ознакомление жителей с материалами, выносимыми на рассмотрение схода, в том числе путем их размещения на официальном сайте округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) на информационных стендах в населенном пункте (на части территории населенного пункта), где проводится сход.
- На сходе граждан председательствует Глава округа, руководитель территориального органа администрации или иное лицо, избираемое сходом граждан из числа участников схода. Для ведения схода избирается секретарь. Ход проведения и решения схода граждан отражаются в протоколе, который подписывается председателем и секретарем схода.
- В случае, если в населенном пункте (на части территории населенного пункта), где проводится сход, отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данной территории, проведение схода граждан может осуществляться поэтапно.
- Решение о поэтапном проведении схода принимается органом или должностным лицом, назначающим сход.
- Общий срок проведения схода не может превышать одного месяца со дня принятия решения о его проведении.
- Протоколы всех этапов проведения схода граждан являются составными частями итогового протокола схода граждан. Лица, принявшие участие в одном из этапов схода граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают.
- Иные вопросы проведения схода граждан неурегулированные настоящей статьей устанавливаются Положением о порядке организации и проведения схода граждан, утверждаемым решением Совета депутатов, в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.
- Критерии определения границ части территории населенного пункта, входящего в состав территории округа, на которой может проводиться сход граждан по вопросу введения и использования средств самообложения граждан, устанавливаются законом Красноярского края.
 - Сход граждан правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта (либо части его территории), где проводится сход.
 - Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.
 - Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления округа обеспечивают исполнение решений, принятых на сходе граждан, в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.
 - Решения, принятые на сходе граждан, подлежат официальному опубликованию.

Статья 44. Опрос граждан

- Опрос граждан может проводиться на всей территории округа или на части его территории для выявления мнения населения при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления в части осуществления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения), а также органами государственной власти Красноярского края в части осуществления полномочий по решению вопросов установления общих принципов организации местного самоуправления.
- В опросе граждан имеют право участвовать жители округа, обладающие избирательным правом.
- В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители округа или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие восемнадцатилетнего возраста.
- Опрос граждан проводится по инициативе:
 - Совета депутатов округа, Главы округа;
 - органов государственной власти Красноярского края;

- жителей округа или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.
- Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативными правовыми актами Совета депутатов округа в соответствии с Законом Красноярского края от 10.12.2020 № 10-4541 «Об отдельных вопросах назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Красноярского края».
- Решение о назначении опроса граждан должно быть принято Советом депутатов округа в течение трех месяцев с момента поступления инициативы проведения опроса граждан, предусмотренной пунктом 4 настоящей статьи.
- В решении Совета депутатов округа о назначении опроса граждан, устанавливаются:
 - дата и сроки проведения опроса;
 - формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
 - методика проведения опроса;
 - форма опросного листа;
 - минимальная численность жителей округа, участвующих в опросе;
 - порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Жители округа должны быть проинформированы уполномоченным органом или должностным лицом местного самоуправления о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.
- Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:
 - за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления или жителей округа;
 - за счет средств бюджета Красноярского края - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Красноярского края.
- Результаты опроса носят рекомендательный характер.
- Результаты опроса подлежат обнародованию.

Статья 45. Публичные слушания, общественные обсуждения

- Публичные слушания, общественные обсуждения (далее также – публичные слушания) могут проводиться на всей территории округа для обсуждения с участием жителей округа проектов муниципальных правовых актов по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросам местного значения), а также по иным вопросам, имеющим важное значение для населения округа.
- В публичных слушаниях имеют право участвовать жители округа, достигшие восемнадцатилетнего возраста.
- На публичные слушания должны выноситься:
 - проект Устава округа, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав округа вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава или законов Красноярского края в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;
 - проект местного бюджета и отчет о его исполнении;
 - вопросы о преобразовании округа.
- Публичные слушания проводятся по инициативе:
 - Совета депутатов округа;
 - Главы округа;
 - жителей округа.
- Порядок назначения и проведения публичных слушаний определяется нормативными правовыми актами Совета депутатов округа в соответствии с законом Красноярского края.
- Порядок проведения публичных слушаний должен предусматривать оповещение жителей округа о времени и месте проведения публичных слушаний, а также возможность ознакомления с проектом муниципального правового акта (или иными выносимыми на слушания материалами), в том числе посредством его размещения на официальном сайте округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», не менее чем за 10 дней до их проведения, возможность представления жителями округа своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту (вопросу), в том числе посредством официального сайта округа, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей округа.
- Нормативным правовым актом Совета депутатов округа может быть установлено, что для размещения материалов и информации, указанных в пункте 6 настоящей статьи, обеспечения возможности представления жителями округа своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей округа в публичных слушаниях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» может использоваться федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», в соответствии с порядком использования установленным Правительством Российской Федерации.
- Публичные слушания, проводимые по инициативе жителей округа или Совета депутатов округа, назначаются Советом депутатов округа, а публичные слушания, проводимые по инициативе Главы округа - Главой округа.
- Решение о назначении публичных слушаний должно быть принято соответствующим уполномоченным органом в течение 10 дней с момента поступления инициативы проведения публичных слушаний, предусмотренной пунктом 4 настоящей статьи.
- По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.
- Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений, включая мотивированное обоснование принятых решений, подлежат обнародованию.
- Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений подлежат обязательному рассмотрению Советом депутатов округа при рассмотрении проектов

муниципальных правовых актов и носят рекомендательный характер.

Статья 46. Собрание граждан

1. Собрания граждан могут проводиться в округе:
 - 1.1. для обсуждения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения);
 - 1.2. для информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления округа;
 - 1.3. на территории округа или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта;
 - 1.4. в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта;
 - 1.5. в целях осуществления территориального общественного самоуправления на части территории округа.
2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета депутатов, Главы округа, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.
3. Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета депутатов округа или Главы округа, назначается Советом депутатов или Главой округа.
4. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Советом депутатов округа в порядке, установленном нормативным правовым актом Совета депутатов.
5. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом № 33-ФЗ, нормативными правовыми актами Совета депутатов округа, уставом территориального общественного самоуправления.
6. Порядок назначения и проведения собраний граждан, предусмотренных подпунктами 1.1 – 1.4 пункта 1 настоящей статьи, определяется нормативным правовым актом Совета депутатов округа.
7. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.
8. В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения, а также в собрании граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие восемнадцатилетнего возраста.
9. В собрании граждан, проводимом в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта (пункт 4 части 1 настоящей статьи), могут принять участие граждане Российской Федерации, проживающие на территории данного сельского населенного пункта и обладающие активным избирательным правом, а также граждане Российской Федерации, достигшие на день проведения собрания граждан восемнадцатилетнего возраста и имеющие в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта, в случае, если это установлено муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом Красноярского края.
10. Решение по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта принимается большинством голосов участников собрания граждан.
11. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления округа, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления округа.
12. Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.
13. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления округа, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.
14. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию.

Статья 47. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей округа или его части, по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения) или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в местную администрацию округа, в том числе через ее территориальный орган, может быть внесен инициативный проект.
2. Порядок определения части территории округа, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается нормативным правовым актом Совета депутатов.
3. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее 10 граждан, достигших восемнадцатилетнего возраста и проживающих на территории округа, органы территориального общественного самоуправления, староста сельского населенного пункта (далее - инициаторы проекта). Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена нормативным правовым актом Совета депутатов.
- Право выступить инициатором проекта в соответствии с нормативным правовым актом Совета депутатов округа может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории округа.
4. Инициативный проект должен содержать сведения, предусмотренные частью 4 статьи 49 Федерального закона № 33-ФЗ, а также иные сведения, если они предусмотрены нормативным правовым актом Совета депутатов.
- Инициативный проект до его внесения в местную администрацию подлежит рассмотрению на сходе или собрании граждан, в том числе на собрании граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления на части территории округа, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей округа или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия сходом или собранием граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе или на одном собрании граждан.
5. Помимо указанной обязательной поддержки, нормативным правовым актом Совета депутатов округа может быть предусмотрена возможность дополнительного выявления

мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта путем опроса граждан и (или) с применением иных способов выявления мнения населения.

6. Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в местную администрацию прикладывают к нему документы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями, в соответствии с требованиями части 7 статьи 49 Федерального закона № 33-ФЗ.

7. Информация о внесении инициативного проекта в местную администрацию подлежит опубликованию, в том числе посредством размещения на официальном сайте округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и должна содержать сведения, указанные в пункте 4 настоящей статьи, а также об инициаторах проекта, в порядке и сроки, установленные федеральным законодательством.

Граждане информируются о возможности представления в местную администрацию своих замечаний и предложений по инициативному проекту.

Свои замечания и предложения вправе направлять жители округа, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

8. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению местной администрацией в порядке и сроки, установленные Федеральным законом № 33-ФЗ, с принятием одного из решений, предусмотренных частью 9 статьи 49 указанного Федерального закона.

9. Основания для отказа администрацией в поддержке инициативного проекта устанавливаются частью 10 статьи 49 Федерального закона № 33-ФЗ.

10. В случае наличия возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом местная администрация обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа публичной власти в соответствии с его компетенцией.

11. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается нормативным правовым актом Совета депутатов.

12. Требования к составу сведений, порядок рассмотрения и конкурсного отбора инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Красноярского края, устанавливаются законом и (или) иным нормативным правовым актом Красноярского края, к ним не применяются пунктов 4, 8-12, 13, 14 настоящей статьи.

13. В случае, если в местную администрацию внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, местная администрация организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

14. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (комиссию), порядок формирования и деятельности которого определяется нормативным правовым актом Совета депутатов.

Состав коллегиального органа (комиссии) формируется местной администрацией с учетом требований части 15 статьи 49 Федерального закона № 33-ФЗ.

15. Инициаторы проекта и иные лица, указанные в части 16 статьи 49 Федерального закона № 33-ФЗ, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

16. Информация о рассмотрении инициативного проекта местной администрацией, о ходе реализации, об использовании средств и участии заинтересованных лиц, а также отчет об итогах реализации подлежат опубликованию в порядке и сроки, установленные статьей 49 Федерального закона № 33-ФЗ.

17. Отчет местной администрации об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию, в том числе посредством размещения на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.

Статья 48. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории округа для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросам местного значения).

2. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются по предложению населения, проживающего на соответствующей территории, Советом депутатов округа.

3. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний (конференций) граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

4. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан:

- 1) многоквартирный жилой дом;
- 2) группа жилых домов;
- 3) жилой микрорайон;
- 4) сельский населенный пункт;
- 5) иные территории проживания граждан.

Каждая из указанных территорий проживания граждан может входить только в одно территориальное общественное самоуправление.

5. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях (конференциях) граждан, проживающих на соответствующей территории.

6. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления Администрацией округа. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется нормативными правовыми актами Советом депутатов округа.

7. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

8. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших восемнадцатилетнего возраста.

9. В случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Совета депутатов, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется нормативными правовыми актами Совета депутатов округа,

уставом территориального общественного самоуправления.

10. Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших восемнадцатилетнего возраста.

11. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

- 1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;
- 2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;
- 3) избрание органов территориального общественного самоуправления;
- 4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;
- 5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;
- 6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления;
- 7) обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.

12. Органы территориального общественного самоуправления:

- 1) действуют в интересах населения, проживающего на соответствующей территории;
- 2) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;
- 3) обеспечивают исполнение иных принятых на собраниях, конференциях граждан решений по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросам местного значения) соответствующей территории;
- 4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

13. Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.

14. Устав территориального общественного самоуправления должен соответствовать требованиям части 14 статьи 50 Федерального закона № 33-ФЗ.

15. Дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления устанавливаться не могут.

16. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются нормативными правовыми актами Совета депутатов.

Статья 49. Староста сельского населенного пункта

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения) в сельском населенном пункте, расположенном в округе, может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта назначается Советом депутатов округа по представлению собрания граждан сельского населенного пункта.

Староста сельского населенного пункта назначается из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом, и граждан Российской Федерации, достигших на день представления собранием граждан восемнадцатилетнего возраста и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.

3. Должность старосты сельского населенного пункта не является государственной должностью, должностью государственной гражданской службы, муниципальной должностью или должностью муниципальной службы. Староста сельского населенного пункта не состоит в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

4. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

- 1) замещающее государственную должность, должность государственной службы;
- 2) признанное судом недееспособным или ограничено дееспособным;
- 3) имеющее непогашенную или неснятую судимость;
- 4) имеющее статус иностранного агента.

5. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта составляет 5 лет.

6. Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению Совета депутатов округа, по представлению собрания граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1 - 7, 9 и 10 части 1 статьи 30 Федерального закона № 33-ФЗ.

7. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:

- 1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросам местного значения) в сельском населенном пункте;
- 2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;
- 3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;
- 4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;
- 5) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта.

ГЛАВА 11. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 50. Экономическая основа местного самоуправления

1. Экономическую основу местного самоуправления составляет находящееся в муниципальной собственности имущество, в том числе имущественные права округа, а также средства местного бюджета.

2. В соответствии с Конституцией Российской Федерации муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами

собственности.

Статья 51. Муниципальное имущество

В собственности округа может находиться:

- 1) имущество, предназначенное для решения установленных настоящим Уставом вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения);
- 2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Красноярского края;
- 3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Совета депутатов;
- 4) имущество, необходимое для осуществления полномочий, не отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения);
- 5) имущество, необходимое для участия органов местного самоуправления в осуществлении не переданных им государственных полномочий, осуществляемых в соответствии со статьей 36 Федерального закона № 33-ФЗ.

Статья 52. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. Органы местного самоуправления округа от имени округа самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Совета депутатов округа.

2. Органы местного самоуправления округа вправе приобретать имущество в муниципальную собственность, передавать муниципальное имущество во временное владение и (или) в пользование физическим и юридическим лицам, органам публичной власти, в том числе органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами Советом депутатов *округа* в соответствии с федеральными законами. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет.

4. Округ может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения). Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляют уполномоченные органы местного самоуправления округа в порядке, установленном Советом депутатов.

5. Органы местного самоуправления от имени округа субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают исполнение указанных обязательств в порядке, установленном федеральным законом.

6. Администрация округа ведет реестр муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Статья 53. Местный бюджет

1. В качестве составной части бюджета округа могут предусматриваться сметы доходов и расходов отдельных населенных пунктов, других территорий, не являющихся муниципальными образованиями. Порядок составления, утверждения и исполнения указанных смет определяется органами местного самоуправления округа самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета осуществляются органами местного самоуправления округа самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Совета депутатов округа.

3. Бюджетные полномочия округа, органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления округа устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Руководитель финансового органа округа назначается на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти. Проведение проверки соответствия кандидатов на замещение этой должности квалификационным требованиям осуществляется с участием министерства финансов Красноярского края в порядке, установленном Законом Красноярского края от 24.04.2008 № 5-1565 «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае».

5. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

Статья 54. Расходы бюджета округа

1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами округа, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления округа в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств округа осуществляется за счет средств местного бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Органы местного самоуправления округа ведут реестры расходных обязательств округа в порядке, установленном местной администрацией округа.

4. Осуществление расходов местного бюджета на финансирование полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Красноярского края не допускается.

Статья 55. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд округа осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета, если иное не предусмотрено Федеральным законом № 33-ФЗ.

Статья 56. Доходы бюджета округа

1. Формирование доходов местного бюджета округа осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.
2. К собственным доходам местного бюджета относятся:
 - 1) средства самообложения граждан в соответствии со статьей 57 настоящего Устава;
 - 2) доходы от местных налогов и сборов, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
 - 3) доходы от региональных налогов и сборов, подлежащие зачислению в местный бюджет по нормативам, установленным законами Красноярского края в целях финансового обеспечения полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения), переданных законом Красноярского края от органов государственной власти Красноярского края (при их наличии);
 - 4) доходы от федеральных налогов и сборов, подлежащие зачислению в местный бюджет по нормативам, установленным федеральными законами и (или) законами Красноярского края в целях финансового обеспечения полномочий органов местного самоуправления;
 - 5) безвозмездные поступления из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, включая дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности округа, субсидии и иные межбюджетные трансферты, предоставляемые в соответствии со статьями 71, 72 Федерального закона № 33-ФЗ, и другие безвозмездные поступления;
 - 6) доходы от имущества, находящегося в муниципальной собственности округа;
 - 7) часть прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в размерах, устанавливаемых нормативными правовыми актами Совета депутатов, и часть доходов от оказания муниципальными казенными учреждениями платных услуг, остающаяся в распоряжении округа;
 - 8) штрафы, установление которых в соответствии с федеральным законом отнесено к компетенции органов местного самоуправления, а также штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях или законами Красноярского края об административных правонарушениях за административные правонарушения в сферах, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления;
 - 9) добровольные пожертвования;
 - 10) иные поступления в соответствии с федеральными законами, законами Красноярского края и решениями органов местного самоуправления.
3. Учет поступлений доходов и их распределение между уровнями бюджетной системы Российской Федерации осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 57. Средства самообложения граждан

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения) округа (или его части).
2. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей округа (или соответствующего населенного пункта (части территории населенного пункта), входящего в состав округа), за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей соответствующей территории и для которых размер платежей может быть уменьшен в порядке, установленном решением Совета депутатов округа.
3. Вопросы введения и использования указанных в части 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме, а в случаях, предусмотренных пунктами 1 и 2 части 1 статьи 43 настоящего Устава, на сходе граждан.
4. Порядок сбора и расходования средств самообложения граждан определяется нормативным правовым актом Совета депутатов округа.

Статья 58. Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов

1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных статьей 47 настоящего Устава, являются предусмотренные в местном бюджете бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Красноярского края, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств округа.
2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в местный бюджет в целях реализации конкретных инициативных проектов.
3. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет. Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет, определяется нормативным правовым актом Советом депутатов.
4. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц в порядке, определенном нормативным правовым актом Совета депутатов.

Статья 59. Муниципальные заимствования

1. Округ вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом.
2. Право осуществления муниципальных заимствований от имени округа в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом принадлежит местной администрации округа.
3. Программа муниципальных заимствований является приложением к решению о бюджете округа на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).
4. Условия выпуска и обращения муниципальных ценных бумаг определяются решениями Совета депутатов округа в соответствии с законодательством Российской Федерации.
5. Решение об эмиссии муниципальных ценных бумаг принимается местной администрацией округа в порядке, установленном Советом депутатов.
6. Финансовый орган округа ведет муниципальную долговую книгу, в которую вносятся сведения об объеме долговых обязательств округа по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения (прекращения по иным основаниям) полностью или частично, формах обеспечения обязательств, а также иная информация, состав которой, порядок и срок ее внесения в долговую книгу устанавливаются администрацией округа.
7. Предельный объем муниципального долга, предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга, порядок осуществления муниципальных заимствований, управления муниципальным долгом устанавливаются Советом депутатов округа в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

ГЛАВА 12. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 60. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления округа несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность, в том числе в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Красноярского края и законов Красноярского края, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

Статья 61. Ответственность лиц, замещающих муниципальные должности

1. Полномочия лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, если иное не предусмотрено Федеральным законом № 33-ФЗ.
2. К лицу, замещающему муниципальную должность, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:
 - 1) предупреждение;
 - 2) освобождение лица, замещающего муниципальную должность, от должности в соответствующем органе местного самоуправления с лишением права занимать должности в соответствующем органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;
 - 3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;
 - 4) запрет занимать должности в соответствующем органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;
 - 5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.
3. Порядок принятия решения о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, мер ответственности, указанных в пункте 2 настоящей статьи, определяется муниципальным правовым актом в соответствии с Законом Красноярского края от 19.12.2017 № 4-1264 «О представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, и лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверке достоверности и полноты таких сведений».

ГЛАВА 13. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

Статья 62. Инициатива принятия Устава и внесения в него изменений

Предложения о принятии Устава округа, о внесении изменений в Устав округа могут вносить Глава округа, депутаты Совета депутатов округа, органы территориального общественного самоуправления, инициативные группы граждан, органы прокуратуры.

Статья 63. Принятие Устава округа, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав

1. Проект Устава округа, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав округа не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава округа, внесении изменений и дополнений в Устав округа подлежат официальному опубликованию с одновременным официальным опубликованием установленного Советом депутатов округа порядка учета предложений по проекту указанного устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении.
2. Не требуется официальное опубликование порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если в Устав округа вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Красноярского края или законов Красноярского края в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.
3. Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав

принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов.

4. Изменения и дополнения в Устав вносятся муниципальным правовым актом, который оформляется решением Совета депутатов, подписанным его председателем и Главой округа.

5. Приведение Устава муниципального образования в соответствие с федеральным законом, законом Красноярского края осуществляется в установленный этими законодательными актами срок.

6. В случае, если федеральным законом, законом Красноярского края указанный в пункте 5 настоящей статьи срок не установлен, срок приведения Устава округа в соответствие с федеральным законом, законом Красноярского края определяется с учетом дня вступления в силу соответствующих федерального закона, закона Красноярского края, необходимости официального опубликования и обсуждения на публичных слушаниях проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав, учета предложений граждан по нему, периодичности заседаний Совета депутатов округа, сроков государственной регистрации и официального опубликования такого муниципального правового акта и, как правило, не должен превышать шесть месяцев.

7. Настоящий Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав подлежат официальному опубликованию после их государственной регистрации и вступают в силу со дня следующего за днем официального опубликования.

8. Глава округа обязан опубликовать зарегистрированные Устав округа, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав округа в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований» уведомления о включении сведений об уставе муниципального образования, о муниципальном правовом акте о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования в государственный реестр уставов муниципальных образований Красноярского края.

9. Изменения и дополнения, внесенные в Устав округа и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения устава муниципального образования в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания (назначения) лиц, замещающих муниципальные должности), вступают в силу после истечения срока полномочий Совета депутатов округа, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в устав муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом № 33-ФЗ.

ГЛАВА 14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ И ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 64. Заключительные и переходные положения

1. Положения настоящего Устава применяются с учетом переходных периодов и сроков вступления в силу отдельных норм Федерального закона № 33-ФЗ.

2. Органы местного самоуправления округа осуществляют полномочия по решению вопросов местного значения, а также полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения в соответствии со статьёй 36 настоящего Устава, устанавливаются, соответственно, на основании статей 16 и 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 131-ФЗ) до 1 января 2027 года.

3. Права органов местного самоуправления округа на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения, в соответствии со статьёй 38 настоящего Устава, устанавливаются на основании статьи 16.1 Федерального закона № 131-ФЗ до 1 января 2027 года.

4. Муниципальный контроль на территории муниципального образования осуществляется в соответствии со статьёй 39 настоящего Устава, основанной на статье 17.1 Федерального закона № 131-ФЗ до 1 января 2027 года.

Приложение 2
к решению Ирбейско-Саянского
окружного Совета депутатов
от 23 октября 2025 г. № 03-14р

13 ноября 2025 г. в 11 часов 00 минут по местному времени в большом зале заседаний по адресу: Российская Федерация, Красноярский край, с. Ирбейское, пер. Красноармейский, д.2. состоятся публичные слушания по проекту Устава Ирбейско-Саянского муниципального округа Красноярского края.

С проектом Устава Ирбейско-Саянского муниципального округа Красноярского края, Порядком учета предложений по проекту Устава Ирбейско-Саянского муниципального округа, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Ирбейско-Саянского муниципального округа, а также участия граждан в их обсуждении, утвержденным решением Ирбейско-Саянского окружного Совет депутатов от 14.10.2025 № 02-11р, можно ознакомиться в официальном печатном издании «Ирбейский вестник», общественно-политической газете Саянского района «Присяянье» и на официальных сайтах администрации Ирбейского района Красноярского края, Саянского района Красноярского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://adm-irbeyskoe.ru/>, <http://adm-savany.ru/>.

Письменные предложения и замечания по проекту Устава Ирбейско-Саянского муниципального округа Красноярского края принимаются до 12.11.2025 (включительно) по адресу: Российская Федерация, Красноярский край, с. Ирбейское, пер. Красноармейский, д.2, 2 этаж, кабинет № 2-23 (Совет депутатов) в рабочие дни с 08 часов 30 мин до 12 часов 00 минут и с 13 часов 30 минут до 15 часов 00 минут по местному времени. Предложения и замечания могут быть также направлены путем использования услуг почтовой связи и посредством официального сайта администрации Ирбейского района.

Порядок проведения публичных слушаний определен Положением об организации и проведении публичных слушаний в Ирбейско-Саянском муниципальном округе, утвержденным решением Ирбейско-Саянского окружного Совета депутатов от 30.09.2025 № 01-05р.

ИРБЕЙСКО-САЯНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ИРБЕЙСКО-САЯНСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

14.10.2025 с. Ирбейское № 02-11р

Об утверждении Порядка учета предложений по проекту
Устава Ирбейско-Саянского муниципального округа, проекту муниципального
правового акта о внесении изменений и дополнений
в Устав Ирбейско-Саянского муниципального округа, а также участия граждан в их
обсуждении

На основании статьи 56 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Ирбейско-Саянский окружной Совет депутатов, РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок учета предложений по проекту Устава Ирбейско –Саянского муниципального округа, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Ирбейско-Саянского муниципального округа, а также участия граждан в их обсуждении согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Ирбейско-Саянского окружного Совета депутатов Анохину В.В..

3. Настоящее решение подлежит размещению на официальных сайтах администрации Ирбейского района Красноярского края, Саянского района Красноярского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу в день следующий, за днем его официального опубликования в официальном печатном издании «Ирбейский вестник», общественно-политической газеты Саянского района «Присяянье».

Председатель
окружного Совета депутатов В.В. Анохина

Глава Ирбейского района О.В. Леоненко

Приложение
к решению Ирбейско-Саянского окружного Совета депутатов
от 14 октября 2025 г. № 02-11р

ПОРЯДОК
учета предложений по проекту Устава Ирбейско-Саянского муниципального
округа, проекту муниципального правового акта о внесении изменений
и дополнений в Устав Ирбейско-Саянского муниципального округа,
а также участия граждан в их обсуждении

I. Общие положения

1. Настоящий порядок разработан на основании статьи 56 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и регламентирует правила учета предложений по проекту Устава Ирбейско-Саянского муниципального округа, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Ирбейско-Саянского муниципального округа (далее - предложения), а также участие граждан в их обсуждении (далее – Порядок).

2. Порядок не распространяется на случаи, если в Устав Ирбейско-Саянского муниципального округа вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава и законов Красноярского края в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

II. Порядок учета предложений по проекту Устава Ирбейско-Саянского
муниципального округа, проекта муниципального правового акта о внесении
изменений и дополнений в Устав Ирбейско-Саянского муниципального округа

3. В качестве инициаторов предложений могут выступать Глава Ирбейско-Саянского муниципального округа,Ирбейско-Саянский окружной Совет депутатов (далее — должностные лица), жителей Ирбейско-Саянского муниципального округа (далее — граждане), иные субъекты, обозначенные в законодательстве, муниципальных правовых актах, настоящем Порядке.

4. Предложения по проекту Устава Ирбейско-Саянского муниципального округа (далее также – проект Устава), проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Ирбейско-Саянского муниципального округа (далее также – проект решения) принимаются в письменной форме. Предложения могут быть предоставлены лично либо путем использования услуг почтовой связи.

Сроки и место представления предложений по проекту Устава, проекту решения указываются в извещении о проведении публичных слушаний.

5. Предложения, направляемые в отношении положений, содержащихся в опубликованном проекте Устава, проекте решения должны:

1) соответствовать Конституции Российской Федерации, федеральному законодательству и законодательству Красноярского края;

2) не допускать противоречия или несогласованности с иными положениями Устава;

3) обеспечивать однозначное толкование предлагаемых положений.

6. Предложения должны быть оформлены в виде таблицы поправок по следующей форме:

№	Структурная единица проекта Устава, проекта решения (раздел, глава, часть, пункт, подпункт)	Текст проекта Устава, проекта решения	Текст предлагаемой поправки	Краткое обоснование предлагаемой поправки	Текст проекта Устава, проекта решения с учетом предлагаемой поправки

7. В сопроводительном письме к предложениям указывается:

должностными лицами - фамилия, имя, отчество и почтовый адрес должностного лица, номер контактного телефона, адрес электронной почты, личная подпись должностного лица (личные подписи должностных лиц);

гражданами - фамилия, имя, отчество и почтовый адрес гражданина, номер контактного телефона, адрес электронной почты, личная подпись гражданина (личные подписи граждан);

организациями - полное наименование и почтовый адрес организации, номер контактного телефона, адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество и подпись руководителя организации;

органами власти - полное наименование и почтовый адрес органа власти, номер контактного телефона, адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество и подпись руководителя органа власти.

8. Предложения, поступившие в пределах срока, установленного в извещении о проведении публичных слушаний, подлежат обязательной регистрации в течение 1 рабочего дня со дня поступления органом, уполномоченным на организацию и проведение публичных слушаний, указанным в муниципальном правовом акте о назначении публичных слушаний, в журнале учета предложений по вопросам, выносимым на публичные слушания.

Предложения, поступившие за пределами срока, установленного в извещении о проведении публичных слушаний, не принимаются и не рассматриваются, о чем уведомляются лица, внесшие указанные предложения в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

9. Не позднее 1 рабочего дня со дня регистрации предложения направляются на рассмотрение в постоянную комиссию по законности и социальной политике Ирбейско-Саянского окружного Совета депутатов (далее – Комиссия).

10. По истечении срока, установленного в извещении о проведении публичных слушаний, Комиссия формирует перечень поступивших предложений.

В перечень поступивших предложений не включаются предложения, не соответствующие требованиям, установленным настоящим Порядком.

11. До проведения открытого заседания Комиссия рассматривает каждое предложение, включенное в перечень поступивших предложений, и выносит решение: рекомендовать учесть или рекомендовать отклонить соответствующее предложение.

12. Комиссия информирует лиц, внесших предложения, о принятом решении по каждому предложению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

13. Комиссия наряду с вынесенным ею решением, указанным в пункте 11 настоящего Порядка, представляет в Ирбейско-Саянский окружной Совет депутатов сведения о количестве поступивших предложений по проекту Устава и проекту решения, в том числе количество предложений, рекомендованных Комиссией к принятию или к отклонению.

III. Порядок участия граждан в обсуждении предложений

14. При наличии в сопроводительном письме к предложениям просьбы инициаторов предложений об участии в рассмотрении Комиссией представленных ими предложений, а также в случае возникновения необходимости уточнения дополнительных сведений и обстоятельств, связанных с поступившими предложениями, Комиссия вправе пригласить (письменно либо посредством телефонограммы) на свое заседание лиц, направивших предложения.

